

ALGEMEEN BELEIDSPROGRAMMA

LICHTERVELDE 2007 – 2012

INZET VOOR MENSEN
ONZE VISIE VOOR GOED BESTUUR

Missie :

De gemeente beoogt om op het lokale niveau bij te dragen tot het welzijn van de burgers en tot de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied.

Gemeentebestuur Lichtervelde
Voorgelegd aan de Gemeenteraad op 22 oktober 2007

INHOUDSTAFEL

I	EEN SOCIALE THUIS	4
	Lokaal Sociaal Beleid	4
	Personeel	7
	Tewerkstelling	8
	Wonen	11
	Andersvaliden	15
	Gezondheid	17
	Communicatie	20
II	EEN THUIS VOOR JONGEREN	23
	Jeugd	23
	Kinderopvang	24
III	EEN THUIS VOOR ONDERNEMERS	25
	Ruimtelijke ordening	25
	Lokale economie	28
IV	EEN SPORTIEVE THUIS	33
	Sport	33
V	EEN VEILIGE EN MOBIELE THUIS	34
	Openbare Werken	34
	Mobiliteit	35
	Brandweer en Dienst 100	40
VI	EEN DUURZAME EN LEEFBARE THUIS	41
	Milieu	41
	Groenonderhoud	49
	Landbouw en Platteland	50
VII	EEN EDUCATIEVE THUIS	52
	Onderwijs	52

VIII	EEN BRUISENDE THUIS	54
	Cultuur	54
	Erfgoed	56
	Ontwikkelingssamenwerking	58
	Europa	61
	Toerisme	62
IX	EEN FINANCIËEL GEZONDE THUIS	64
	Financiën	64

I EEN SOCIALE THUIS

LOKAAL SOCIAAL BELEID

Zoals in veel Vlaamse gemeentes kende het planmatig werken aan lokaal sociaal beleid een aanvang in de periode 1996 – 2002 door de werking van het Sociaal ImpulsFonds (SIF). Op basis van een aantal parameters kregen de gemeentes extra middelen om impulsen te geven aan het lokaal welzijnsbeleid. In het SIF-plan voor Lichtervelde was er aandacht voor huisvesting, tewerkstelling, thuiszorg en algemeen welzijn.

Door het decreet Lokaal Sociaal Beleid van 19 maart 2004 kreeg Lichtervelde een vergelijkbaar vervolg op de SIF-planning. Er werd met de stuurgroep Lokaal Sociaal Beleid voor het eerst samengekomen op 21/09/2004. De stuurgroep bestaat uit vertegenwoordigers van het gemeentebestuur en O.C.M.W. Zowel mandatarissen (burgemeester, schepen van sociale zaken en O.C.M.W.-voorzitter) als personeelsleden (gemeente en O.C.M.W.-secretaris, maatschappelijk werker(s) Sociale Dienst O.C.M.W.) maken deel uit van de stuurgroep.

Voor de beleidsperiode 2006 – 2007 werd geopteerd om geen uitgebreid beleidsplan te schrijven maar zich te concentreren op een degelijke planning van de beleidsperiode 2008 – 2013. Daarom werd geopteerd om een stappenplan op te maken tegen eind 2005.

Een eerste verkenning.

Om een duidelijk zicht te krijgen op het werkveld, werd er vanuit verschillende hoeken een analyse gemaakt :

- **Interne analyse.**
Om een beter zicht te krijgen welke diensten binnen de gemeente en het O.C.M.W. met welke materies bezig zijn, werd een bevraging georganiseerd. Naast deze bevraging van de diensten, werd een overzicht opgemaakt van alle premies die door gemeente en O.C.M.W. worden toegekend. Dit resulteerde in een overzichtsmatrix.
- **Lopende beleidsplannen.**
Er werd eveneens een inventaris opgemaakt van de beleidsplannen (lopende en vroegere) die raakvlakken hebben met het Lokaal Sociaal Beleid. Het betreft volgende plannen : Sociaal Impuls Fonds, O.C.M.W.-Meerjarenplan, Zorgstrategisch plan in het kader van bouw Woon en Zorgcentrum, Jeugdwerkbeleidsplan, Sport
- **Omgevingsanalyse**
Tot slot werden de externe omgevingsfactoren in kaart gebracht in een omgevingsanalyse.

Afbakening

Na een grondige analyse beschikte de stuurgroep over voldoende elementen om een afbakening te maken van de prioritaire doelstellingen.

Er werden in eerste instantie een drietal doelstellingen weerhouden.

- **Thuiszorg.**
Uit de cijfers van de omgevingsanalyse komt duidelijk naar voor dat in Lichtervelde, net als in gans Vlaanderen de veroudering van de bevolking een vaststaand gegeven is. De interne vergrijzing (d.i. het aantal 80+ t.o.v. het aantal 60+) blijkt boven het regio-gemiddelde te liggen (de vergrijzing in de regio Roeselare – Tielt is reeds hoger dan in de rest van Vlaanderen). Het lag dan ook voor de hand dat er in het Lokaal Sociaal Beleidsplan aandacht wordt gegeven aan maatregelen die met het gegeven van de vergrijzing verband houden. De focus wordt op de thuiszorg gelegd omdat een kwalitatief ouderenbeleid er in eerste instantie moet van uit gaan om ouderen zolang mogelijk in hun vertrouwde omgeving te houden. Door de uitwerking van het Zorgstrategisch Plan inzake het nieuw Woon- en Zorgcentrum wordt er reeds aandacht besteed aan de residentiële opvang, doch met de bouw, in annex, van een Lokaal Dienstencentrum wordt extra aandacht geschonken aan de coördinatie van de thuiszorg.
- **Kinderopvang**
Uit bevraging is gebleken dat er in Lichtervelde een reële nood is aan kinderopvang. Niet alleen kwantitatieve aspecten spelen hierbij een rol maar ook kwalitatieve. Men wenst eveneens aandacht te besteden aan de informatieverstrekking. Vandaar dat kinderopvang als tweede beleidsdomein weerhouden werd.
- **Sociaal Huis.**
Dit aspect maakt een wezenlijk onderdeel uit van ieder Lokaal Sociaal Beleidsplan. Door de geplande bouwwerken (Woon en Zorgcentrum annex dienstencentrum) lag het voor de hand dat er naast een betere mentale toegankelijkheid van de sociale dienstverlening er ook voor een aangepaste infrastructuur kan gezorgd worden. In die zin wordt een fysiek Sociaal Huis gepland als annex van het Woon- en Zorgcentrum.

In de loop van het planningsproces werd het duidelijk dat het beleidsthema ‘Wonen’ eveneens in het plan worden opgenomen. De evolutie op de private huurmarkt is van dien aard dat het vinden van een kwalitatieve en betaalbare woning voor een deel van de bevolking een heel moeilijke opdracht wordt. Het aandeel van het totale budget dat moet besteed worden aan het huren van een woning zorgt bij meer en meer gezinnen voor zware financiële problemen. Het percentage sociale woningen (2,92 %) is in Lichtervelde te laag om voor iedereen een oplossing te kunnen bieden. Vandaar dat de stuurgroep oordeelde om het thema “Wonen” als vierde thema te weerhouden in het Lokaal Sociaal Beleidsplan.

Het is de intentie om na het uitwerken van deze vier beleidsthema’s, andere thema’s aan te pakken. Een concrete afbakening dient nog te gebeuren.

Werkwijze en participatie.

Elk beleidsthema wordt op een vergelijkbare werkwijze aangepakt. Na een inventarisatie van noden en behoeftes, die eventueel via een enquête kan verlopen, worden een aantal beleidsintenties weerhouden. Deze worden in de stuurgroep geconcretiseerd in beleidsadviezen. Deze adviezen worden dan via een inspraak- en informatieronde getoetst. Hierna kunnen de beleidsadviezen uitgewerkt worden in een beleidsplan. Om dan te kunnen starten met de implementatie van het specifiek beleid.

Er wordt naar gestreefd om het LSB-plan af te hebben tegen december 2007.

PERSONEEL

01. Strategische doelstelling : Een performante personeelsorganisatie en – ploeg zorgen voor een effectieve en efficiënte dienstverlening.

Het personeelsbestand in onze gemeente is, in vergelijking tot de opdrachten die ook wij als kleine, landelijke gemeente, moeten vervullen, eerder laag. De meeste van onze ambtenaren binnen de administratie zijn dan ook combinatie-ambtenaren (zij nemen verschillende taken waar – personeel/jeugd, rekendienst/senioren, cultuur/strafregister, stedenbouwkundig ambtenaar/milieu-ambtenaar, stedenbouw/duurzaamheid, hoofd technische dienst/preventieadviseur, openbare werken/groendienst, beheer gebouwen/dienst 100 ...)

01.1. Operationele doelstelling : *De mogelijkheden die het gemeentedecreet biedt inzake een soepeler personeelsbeleid zet ons er toe aan om het kader en het organogram van ons personeel opnieuw te bekijken en eventueel te hertekenen.*

01.1.1 Actie : Indien nodig kan tijdelijk personeel aangeworven worden voor welbepaalde projecten die beperkt zijn in tijdsduur en wanneer de financiële weerslag verantwoord is binnen de budgettaire marges. Wanneer de noodzaak blijkt kan ook vast personeel aangeworven worden mits grondige motivatie en met opgave van de financiële weerslag op korte en op lange termijn.

01.1.2 Actie : We proberen voor ons personeelsbeleid eerder in de diepte dan in de breedte te werken. Dit door de aanschaf van de nodige software waar nodig, de nodige opleiding, door overleg tussen de ambtenaren onderling, een goede interne communicatie. Ook de functiebeschrijvingen zullen opnieuw worden getoetst.

01.1.3 Actie : Binnen de technische dienst en groendienst worden jaarplanningen opgemaakt. Er worden vaste kernen gevormd die instaan voor heraanleg voetpaden, dringende herstellingen, beheer gebouwen en energie, logistiek en signalisatie...

01.1.4 Actie : Voor de groendienst zal onderzocht worden hoe we best ons personeelsbestand invullen tijdens de wintermaanden.

01.1.5 Actie : Zowel voor technische dienst als groendienst zal nagegaan worden wat verder in eigen beheer wordt uitgevoerd en wat verder aan derden zal worden uitbesteed.

Dit alles met constante aandacht voor budget, kostprijs, kwaliteit en duurzaamheid.

Beleidsverantwoordelijken : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn, Schepenen Gilbert Huyghe, Els Kindt, Wouter Marchand, Jos Goethals
Timing : 2007 - 2012

01.2. Operationele doelstelling : *Klantvriendelijkheid en kwaliteit vormt de basishouding binnen ons bestuur en voor al onze diensten.*

01.2.1 Actie : Wanneer bij evaluatiegesprekken zwakke punten naar voor komen, zal in samenspraak met de betrokken ambtenaar bekeken worden hoe hieraan geremedieerd kan worden ev. door opleiding.

01.2.2 Actie : Er worden ook interne evaluaties gemaakt van de uitgevoerde werken, zwaktes en sterktes worden geduid en overlegd met het betrokken personeel.

01.2.3 Actie : In het kader van de wetgeving op het welzijn op het werk wordt bijzondere aandacht besteed aan :

- een procedure voor werken met derden
- uniforme brandprocedures voor alle gebouwen
- een risicoanalyse zoals bepaald in het globaal preventieplan

01.2.4 Actie : De gemeente heeft een goede traditie inzake overleg met de vakorganisaties, o.a. bij toepassing van sectorale akkoorden. Deze traditie wordt bestendig.

Beleidsverantwoordelijken : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn, schepenen Wouter Marchand

Timing : 2007 - 2012

TEWERKSTELLING

<p>01. Strategische doelstelling : Een actieve regie van lokale werkgelegenheid, met bijzondere aandacht voor langdurige en moeilijk te plaatsen werkzoekenden.</p>
--

01.1. Operationele doelstelling : *Actief gebruik maken van tewerkstellingsmaatregelen voor kansengroepen.*

01.1.1 Actie : Verder via sociale tewerkstellingsmaatregelen en projecten meewerken aan de integratie en duurzame tewerkstelling van maatschappelijk meest kwetsbare groepen. Hiertoe dient beroep gedaan op en samengewerkt met bestaande projecten.

Beleidsverantwoordelijken : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn, Schepenen Gilbert Huyghe, Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

01.2. Operationele doelstelling : *Behouden gemeentelijke tewerkstellingscel*

01.2.1 Actie : Driemaandelijks overleg tussen gemeente-ocmw-vdab-pwa om de opvolging en doorstroming van tewerkstelling in de tewerkstellingsprojecten te begeleiden.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

01.3. Operationele doelstelling : *Verder ondersteuning geven aan werkzoekenden*

01.3.1 Actie : Het ter beschikking stellen van een PC en internetverbinding

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007–2012

01.4. Operationele doelstelling : *Verdere uitbouw van het Dienstenchequesbedrijf DOL & SOL*

01.4.1 Actie : Actieve deelname in de raad van bestuur en meewerken aan een actief tewerkstellingsbeleid voor vooral laaggeschoolden.

Beleidsverantwoordelijken : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn, OCMW-Voorzitter Roos Vanwalleghem, Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

01.5. Operationele doelstelling : *Een actieve rol spelen in de verdere ontwikkeling van de Werkwinkel*

01.5.1 Actie : Deelnemen aan het tweemaandelijks overleg binnen de Werkwinkel regio Roeselare en nagaan hoe moeilijk te plaatsen werkzoekenden van Lichtervelde kunnen worden begeleid.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

01.6. Operationele doelstelling : *Kenbaar maken van alle vacatures binnen gemeente en OCMW*

01.6.1 Actie : Vacatures worden via pers en gemeentelijke website kenbaar gemaakt.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2012

01.7. Operationele doelstelling : *Een actieve rol spelen in het subregionaal streek- en tewerkstellingsoverleg (SERV/RESOC)*

01.7.1 Actie : Deelnemen aan de overlegtafels binnen SERV/RESOC

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2012

01.8. Operationele doelstelling : *Aandacht hebben voor diversiteit in de eigen diensten*

01.8.1 Actie : Bij het aanwerven van personeel wordt geen onderscheid gemaakt tussen mannen en vrouwen, jongeren en ouderen, validen en andersvaliden, autochtonen en allochtonen.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2012

01.9. Operationele doelstelling : *Tewerkstelling in eigen gemeente promoten*

01.9.1 Actie : In overleg met de VDAB maandelijks een vacaturelijst met jobs in Lichtervelde aanmaken.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

01.10. Operationele doelstelling : *Open staan voor tewerkstelling op het vlak van stages en werkervaring.*

01.10.1 Actie : In overleg met omliggende scholen (ASO-BUSO-TSO-BSO) kunnen leerlingen een stage volgen binnen de diverse diensten van onze gemeente.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2012

WONEN

Goed wonen ligt vele mensen nauw aan het hart. Onze woning beschermt ons tegen weer en wind en biedt fysieke bescherming tegen een soms boze buitenwereld. Het is ook de plek waar we ons leven vorm geven en organiseren. Een woning is een plek waar we volledig onszelf kunnen zijn, waar we thuis zijn.

Een woning gaat samen met andere woningen en gebouwen in een straat, wijk en gemeente. Alleen al de concentratie van woningen zorgt ervoor dat mensen een band met elkaar hebben, al was dat vroeger meer het geval dan nu. De openbare ruimte en publiek toegankelijke gebouwen en gebieden bieden mogelijkheden voor ontmoeting.

De woning en de woonomgeving hebben een heel grote invloed op ons welzijn. Goed wonen in een aangename woonomgeving is daarom van levensbelang. Het lokaal woonbeleid is geen beleid op zich. Het heeft belangrijke aanknopingspunten met zowel het ruimtelijk-planologisch als het sociaal beleid. Diverse wettelijke kaders zijn van toepassing: het decreet Vlaamse Wooncode waar de gemeente duidelijk als regisseur wordt aangeduid, het decreet ruimtelijke ordening en het decreet lokaal sociaal beleid.

Recht op menswaardig wonen is een sociaal grondrecht dat verder werd geconcretiseerd in de Vlaamse Wooncode als volgt : beschikken over een aangepaste woning, van goede kwaliteit, in een behoorlijke woonomgeving, tegen een betaalbare prijs en woonzekerheid.

01. Strategische doelstelling : Een woning in Lichtervelde moet in goede staat zijn.

Op basis van bestaande cijfergegevens (jaar 2005) telt Lichtervelde 3.169 woningen waarvan er 2.551 bewoond zijn door de eigenaar. Wanneer we de leeftijd van de woning bekijken, krijgen we volgende cijfers : 666 (bouwjaar voor 1945), 1.236 (bouwjaar tussen 1945 en 1980), 809 (bouwjaar tussen 1981 en 2001). Wanneer we het comfort van de woningen bekijken krijgen we volgende gegevens : 1.499 (groot comfort), 258 (middelmatig comfort), 1.105 (klein comfort), 220 (geen comfort), 100 (geen toilet met waterspoeling).

Algemeen stelt men vast dat op Vlaams niveau de woningen het oudst zijn in de provincies Oost- en West-Vlaanderen. Men stelt dat hier dan ook de grootste noodzaak is om verder werk te maken van een betere kwaliteit van de woning. Wanneer we bovenvermelde cijfers vergelijken met ons provinciaal en regionaal gemiddelde komen we aan volgende procentuele resultaten :

	<u>Lichtervelde</u>	<u>Provincie</u>	<u>Regio</u>
Woningen bewoond door eigenaar	70,97 %	78,57 %	80,50 %
Bouwjaar voor 1945	21,42 %	21,65 %	21,02 %
Bouwjaar tussen 1945 en 1980	36,96 %	37,92 %	39,00 %
Bouwjaar tussen 1981 en 2001	21,21 %	23,67 %	25,53 %
Woning met groot comfort	47,30 %	48,10 %	47,30 %
Woning met middelmatig comfort	8,14 %	8,27 %	8,14 %
Woning met klein comfort	34,86 %	33,43 %	34,87 %
Woning zonder comfort	6,94 %	7,15 %	6,94 %
Geen toilet met waterspoeling	3,15 %	3,40 %	3,16 %

01.1. Operationele doelstelling : *Promotie van subsidiemogelijkheden bij verbetering of renovatie van de woning.*

01.1.1 Actie : Om de drie jaar i.s.m. privaat initiatief uitgifte van een infobrochure over wonen en bouwen in Lichtervelde.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 en 2010

01.1.2 Actie : Op de gemeentelijke website een link plaatsen naar

www.premiezoeker.be

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007

01.1.3 Actie : In het gemeentelijk infoblad jaarlijks een artikel wijden aan kwaliteitsvol wonen.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

01.1.4 Actie : Een heffing leggen op verkrotte woningen.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

01.1.5 Actie : Woningen die niet voldoen aan de checklist 'verantwoord wonen' worden ongeschikt of onbewoonbaar verklaard.

Beleidsverantwoordelijke : OCMW-Voorzitter Roos Vanwalleghem, Burgemeester

Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2012

01.1.6 Actie : Jaarlijks overleg tussen OCMW en Gemeente i.v.m. stand van zaken woonkwaliteit in Lichtervelde, evolutie wooncomfort, evolutie gebruik diverse woonpremies.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure, OCMW-voorzitter Roos Vanwalleghem

Timing : 2007 - 2012

01.1.7 Actie : Driejaarlijks een infovergadering organiseren voor alle bewoners in Lichtervelde omtrent woon- en subsidiemogelijkheden in eigen gemeente.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure, OCMW-voorzitter Roos Vanwalleghem
Timing : 2009 - 2012

01.1.8 Actie : Toetreden tot de intergemeentelijke samenwerking inzake woonbeleid in samenwerking met provincie, WVI en omliggende gemeenten.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure, OCMW-voorzitter Roos Vanwalleghem
Timing : 2007 - 2012

02. Strategische doelstelling : Als gemeente willen we stimulansen geven om de mensen verder mogelijkheden te geven om een woning te bouwen, kopen of huren.

Niet voor iedereen is het mogelijk om een huis aan te kopen of te bouwen. In 1990 kostte een vierkante meter Vlaamse bouwgrond iets meer dan € 22, in 2006 liep dit reeds op tot € 177. Wie aangewezen is op een private huurwoning heeft eveneens te kampen met steeds maar stijgende huurprijzen (10,6 % in de periode 1996-2001). De huurprijzen op de private huurmarkt liggen gemiddeld 76 procent hoger dan de gemiddelde sociale huurprijs. De private huurder besteedt dan ook bijna 25 procent van zijn inkomen aan huur. Voor één op vijf is dat zelfs meer dan 33 %. De aanwezigheid van voldoende sociale huurwoningen is een must om te voldoen aan de vraag naar betaalbaar wonen. Op basis van de woencijfers 2005 is de situatie in onze gemeente als volgt :

Aandeel sociale huurhuizen en appartementen op het totaal aantal woningen.
Provincie : 5,76 % - Regio : 3,96 % - Lichtervelde 2,92 %

02.1. Operationele doelstelling : *Als gemeente willen we het aandeel van sociale woningen optrekken tot het gemiddelde van de regio. Dit betekent een aangroei van 50 woningen.*

02.1.1 Actie : In overleg met de Sociale Bouwmaatschappij 'De Mandel' een bouwprogramma 2007-2012 afspreken. Jaarlijks een lokaal woonoverleg plannen met een stand van zaken.
Beleidsverantwoordelijken : Schepen Hans Delameilleure, OCMW-Voorzitter Roos Vanwalleghem
Timing : 2007 - 2012

02.1.2 Actie : In overleg met het OCMW wordt de mogelijkheid om woningen te verhuren via het regionaal sociaal verhuurkantoor, gepromoot.
Beleidsverantwoordelijken : Schepen Hans Delameilleure, OCMW-Voorzitter Roos Vanwalleghem
Timing : 2007 - 2012

02.1.3 Actie : Bij het aansnijden van nieuwe woonuitbreidingsgebieden zoals bv. 'Stegen Akker' wordt 25 % gereserveerd voor sociale woningbouw.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Jos Goethals
Timing : 2007 - 2012

02.1.4 Actie : Wanneer woningen in de omgeving van het nieuw te bouwen dienstencentrum te koop worden aangeboden wordt er nagegaan of deze via subsidie kunnen aangekocht en gerenoveerd worden.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure, OCMW-Voorzitter Roos Vanwalleghem
Timing : 2007 - 2012

ANDERSVALIDEN

Als gemeente streven we naar een inclusief andersvalidenbeleid. Dit betekent dat de zorg voor personen met een handicap niet ingesloten wordt in een apart beleidsdomein. Het beleid voor andersvaliden moet een aspect worden van alle beleidsdomeinen en mag dus niet langer een afgesloten beleidsdomein vormen. Dit beleid moet dus als het ware ingebed worden in alle genomen beleidsmaatregelen.

01. Strategische doelstelling : Anders-validen of personen met een handicap moeten ten volle kunnen deelnemen aan het maatschappelijk leven op onze gemeente. Bij het nemen van beleidsbeslissingen moet men eigenlijk een gehandicapteffectenrapportering doorvoeren om na te gaan of men aan deze visie voldoet.

01.1. Operationele doelstelling : *Om te kunnen deelnemen aan het sociale leven in de gemeente is het noodzakelijk dat de infrastructuur van de gemeente bereikbaar, betreedbaar en bruikbaar is. Dit geldt niet enkel voor de openbare gebouwen maar ook voor alle publiek toegankelijke gebouwen.*

01.1.1 Actie : Opvolging rapport toegankelijkheidsonderzoek gemeentehuis.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Gilbert Huyghe
Timing : 2007 - 2010

01.1.2 Actie : Onderschrijven "Convenant Toegankelijkheid".
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Jos Goethals, Hans Delameilleure
Timing : 2007

01.1.3 Actie : Bij de heraanleg van wegen en voetpaden rekening houden met verlaagde drempels en voldoende brede voetpaden.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

01.1.4 Actie : Opmaken van een gemeentelijk parkeerplan specifiek naar parkeerplaatsen van andersvaliden toe.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Gilbert Huyghe
Timing : 2007 - 2008

01.1.5 Actie : In overleg met de Lijn en de NMBS de toegankelijkheid van de halteplaatsen in functie van andersvaliden nagaan.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Gilbert Huyghe
Timing : 2008 - 2010

01.1.6 Actie : Toepassen provinciale stedenbouwkundige verordening inzake toegankelijkheid.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Jos Goethals
Timing : 2007 - 2012

01.2. Operationele doelstelling : *Goede communicatie en informatie moet zoveel als mogelijk de andersvaliden wegwijs maken in het gemeentelijk aanbod.*

01.2.1 Actie : De gemeentelijke website toegankelijk maken voor mensen met een visuele handicap.

Beleidsverantwoordelijke : Schepenen Hans Delameilleure, Els Kindt

Timing : 2007

01.2.2 Actie : Op regelmatige tijdstippen gerichte informatie in het gemeentelijk infoblad plaatsen.

Beleidsverantwoordelijke : Schepenen Hans Delameilleure, Els Kindt

Timing : 2008

01.2.3 Actie : Personeel dat instaat voor het onthaal van het publiek een vorming aanbieden over 'omgaan met personen met een handicap'.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure, Burgemeester Ria

Beeusaert-Pattyn

Timing : 2008

01.2.4 Actie : Jaarlijks overleg met vertegenwoordigers van verenigingen actief binnen de sector van andersvaliden met als doel : nagaan of het beleid voldoende aandacht schenkt aan de integratie van andersvaliden.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

01.3. Operationele doelstelling : *Andersvaliden moeten een voldoende aanbod krijgen voor de invulling van hun vrije tijd.*

01.3.1 Actie : In samenwerking met de bibliotheek het aanbod van grootletterboeken op peil houden. Een aanbod van luisterboeken uitwerken.

Beleidsverantwoordelijken : Schepen Hans Delameilleure, Burgemeester Ria

Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2012

01.3.2 Actie : Het opzetten van een thema boekenmaand i.f.v. andersvaliden.

Beleidsverantwoordelijken : Schepen Hans Delameilleure, Burgemeester Ria

Beeusaert-Pattyn

Timing : 2009

01.3.3 Actie : Bij grote evenementen voorzien in voldoende verplaatsbare parkeerplaatsen.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Gilbert Huyghe

Timing : 2007 - 2012

01.3.4 Actie : Tijdens ontspanningsactiviteiten voorzien in speciale zones voor slechthorenden.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

01.4. Operationele doelstelling : *Bij de uitbreiding van de bouw van sociale woningen aandacht schenken aan de specifieke woonvoorwaarden die gericht zijn op mensen met een handicap.*

01.4.1 Actie : In overleg met de sociale bouwmaatschappij De Mandel afspraken maken dat uitbreiding van sociale woningen in de E. Claeslaan en nieuw aan te snijden woonzones niet enkel gericht zijn naar valide mensen.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

01.5. Operationele doelstelling : *Personen met een handicap of personen met mobiliteitsproblemen vanwege hun hoge leeftijd moeten zo lang als mogelijk in hun eigen huis kunnen wonen.*

01.5.1 Actie : De gemeente doet een oproep naar mensen om bij het bouwen van een huis rekening te houden met het principe 'aanpasbaar bouwen'.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Els Klndt
Timing : 2007 - 2012

01.6. Operationele doelstelling : *Mensen met een handicap moeten, afhankelijk van hun handicap, kansen krijgen op een passende tewerkstelling.*

01.6.1 Actie : De gemeente blijft oog hebben voor de tewerkstelling van mensen met een handicap. Dit kan zowel in vast dienstverband, als vrijwilliger of via derden zijn.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

GEZONDHEID

Gezond zijn wordt gemakkelijk geassocieerd met de sector van de gezondheidszorg. Als we de gezondheid van de burger samen met hem willen beschermen, bevorderen en bewaren, komen er veel meer spelers op het veld. Alle actoren die impact hebben op de sociale en fysieke omgeving of reeds op het (on)-gezond gedrag van mensen, kunnen immers een rol spelen bij (het slechter worden) of verbeteren van de gezondheidstoestand van de bevolking.

Belangrijk is vooraf reeds te stellen dat het gemeentedecreet de burgemeester als verantwoordelijke aanduidt vooral voor een aantal gezondheidsbeschermende maatregelen: sluiten van wijken bij luchtverontreiniging, ontruimen bouwvallige woningen, registratie poliomyelitis inenting,...

Gezondheidszorg omvat de curatieve gezondheidszorg, de preventieve gezondheidszorg, gezondheidsbevordering en –bescherming. De minste interventiemogelijkheid heeft het lokale bestuur rond de curatieve gezondheidszorg, de meeste rond het deelterrein gezondheidsbescherming.

01. Strategische doelstelling : Als gemeente willen we ons inspannen om de gezondheid van de burger te beschermen, te bevorderen en te bewaren.

01.1. Operationele doelstelling : *Gezondheidsbescherming : maatregelen waarmee voorkomen wordt dat de mens in contact komt met voor zijn gezondheid schadelijke stoffen en omstandigheden.*

Dit beleid richt zich vooral op de fysieke omgeving. Hiervoor opteren we voor een **facetbeleid** op de verscheidene deelgebieden: verkeersveiligheid, milieubeleid, lokaal huisvestingsbeleid en hygiëne en sociale veiligheid.

01.2. Operationele doelstelling : *Gezondheidsbevordering : gedragsbeïnvloeding via communicatie gericht op de bevordering van gezond gedrag in een gezonde omgeving.*

Het lokaal bestuur beschikt op dit terrein over een aantal sturende bevoegdheden via oa financiering van sociaal-culturele voorzieningen, jeugd- en ouderen- en sportbeleid.

01.2.1 Actie : Belang van beweging promoten, ism sportdienst van de gemeente bv oa sportacademie, start to run, beweging bij chronisch zieken,...

Beleidsverantwoordelijke : Schepenen Hans Delameilleure, Wouter Marchand, Jos Goethals

Timing : 2007 - 2012

01.2.2 Actie : Gezondheid promoten in het jeugdwerk door thema gezondheid op te nemen in het jeugdbeleidsplan : ism gemeentelijke jeugddienst.

Beleidsverantwoordelijke : Schepenen Hans Delameilleure, Wouter Marchand, Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

01.2.3 Actie : Stimuleren en zonodig coördineren van gezondheids promotie in Lichterveldse scholen ism schepenen van onderwijs en scholengroepen (cfr gezondheidplan scholen).

Beleidsverantwoordelijke : Schepenen Hans Delameilleure, Wouter Marchand

Timing : 2007 - 2012

01.2.4 Actie : Gezondheidsinformatie verspreiden

1. Via gemeentelijk infoblad
2. Via gemeentelijke website
3. Via aparte folders
4. Via adviesraden en socio-culturele verenigingen

Beleidsverantwoordelijke : Schepenen Hans Delameilleure, Wouter Marchand, Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

01.3. Operationele doelstelling : *Preventieve gezondheidszorg: het betreft hier voorkomen van ziekten en bevorderen van gezond gedrag en leefstijl.*

Het lokaal bestuur kan hierin sturend optreden door vooral aandacht te besteden aan huisvesting, ongevallenpreventie en bevordering van de sociale samenhang. Verder kan het lokaal bestuur partners werkzaam rond gezondheidszorg samenbrengen.

01.3.1 Actie : Beleidsmatig kiezen wij voor een aparte functie schepen van gezondheid en vaste vertegenwoordiging in LOGO.
Beleidsverantwoordelijke : Schepenen Hans Delameilleure, Wouter Marchand
Timing : 2007 - 2012

01.3.2 Actie : Meewerken aan projecten van oa LOGO zoals borstkankerscreening, preventie CO-intoxicatie, fruitactie, geestelijke gezondheidsthema's (aanpakken van stress, depressies, zelfdoding,...).
Beleidsverantwoordelijke : Schepenen Hans Delameilleure, Wouter Marchand
Timing : 2007 - 2012

01.3.3 Actie : Werken aan drugspreventie ism jeugddienst en OCMW vooral door voorlichting en dit ook ism acties van VZW Keerpunt.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Wouter Marchand, Els Kindt, OCMW-Voorzitter Roos Vanwalleghem
Timing : 2007 - 2012

01.3.4 Actie : Overleg met betrokken actoren in gezondheidszorg
1. Op regelmatige basis evaluatie van curatieve zorg
2. Vastleggen en doorgeven van evtl actiepunten
3. Oa via GOT (gemeentelijk overleg thuiszorg)
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Wouter Marchand
Timing : 2007 - 2012

01.3.5 Actie : Gezondheid promoten voor senioren ism seniorenraad
1. Aanbieden van branddetectoren aan voordelig tarief voor 55 +
2. Voorlichting valpreventie
3. Griepvaccinatie promoten bij risicogroepen
4. Preventie rond CO –intoxicatie
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Wouter Marchand, Jos Goethals, Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn
Timing : 2007 - 2012

01.4. Operationele doelstelling : *Curatieve gezondheidszorg : deze zorg is gericht op behandeling, verpleging en verzorging van zieken. Deze zorg wordt vooral geboden door medische professionele en particuliere instellingen zoals de omliggende ziekenhuizen en thuiszorg.*

Hier is er vooral een **regiefunctie** waarbij het lokaal bestuur een coördinerende rol voor behoud en bevordering van de gezondheid van inwoners opneemt.

01.4.1 Actie : Gezondheid promoten door opleiding

1. bv opleiding infectie, hygiëne en luizenbescherming (ism jeugdbewegingen en scholen)

2. bv opleiding EHBO (ism jeugd- en sportverenigingen en socio-culturele verenigingen)

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Wouter Marchand, Els Kindt, Jos Goethals, Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2012

01.4.2 Actie : Klemtoon op ondersteuning van palliatieve zorgen en ethische stervensbegeleiding

1. We willen informatie beschikbaar stellen via bestaande folders op openbare locaties

2. Informatieavonden ism met socio-culturele verenigingen stimuleren

3. Inventariseren van bestaande mantelzorg en mogelijkheden tot uitbreiding hiervan benutten

4. Voorzien in aantal verzorgers in RVT met opleiding palliatieve zorg

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Wouter Marchand, Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn, OCMW-Voorzitter Roos Vanwalleghem

Timing : 2007 - 2012

01.4.3 Actie : Bekendbaarheid geven en ethisch stimuleren van orgaandonatie.

Beleidsverantwoordelijke : Schepenen Hans Delameilleure, Wouter Marchand

Timing : 2007

COMMUNICATIE

01. Strategische doelstelling: In functie van openbaarheid van bestuur is goede communicatie in diverse vormen belangrijk

01.1. Operationele doelstelling: *Als gastvrije gemeente staan wij garant voor een goed onthaal van nieuwe inwoners*

01.1.1 Actie : Nieuwe inwoners krijgen bij inschrijving een infomap.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

01.1.2 Actie : Tweemaal per jaar worden de nieuwe inwoners uitgenodigd op een infomoment.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

01.1.3 Actie : Bij de geboorte van een nieuwe Lichterveldenaar, zal een kleine attentie worden overhandigd.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

01.1.4 Actie : Onthaal

Wij wensen de dienstverlening van de administratie nog te verbeteren door de tevredenheid van de klanten te bevragen. We onderzoeken op welke manier we dit kunnen realiseren.

We maken afspraken over een goed telefonisch onthaal.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

01.2. Operationele doelstelling : *Voor de schriftelijke communicatie met onze inwoners maken we werk van een herkenbare huisstijl*

01.2.1 Actie : Opmaak van standaardformulieren en standaardbrieven.

We hanteren een bepaalde huisstijl die we in de komende maanden uitwerken. (gebruik van sjablonen, afkortingen, standaardbrieven en formulieren ...)

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

01.2.2 Actie : We verfijnen het intern opvolgingssysteem bij het beantwoorden van schriftelijke vragen door de burger.

Er wordt gewerkt aan een systeem voor documentenbeheer, registratie van post en klachtenbehandeling.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

01.2.3 Actie : In het kader van de huisstijl wordt ook de nodige aandacht besteed aan een gepaste lay-out voor het infoblad.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

01.3. Operationele doelstelling : Bij uitvoeren van het gemeentelijk beleid blijft mondelinge communicatie met de burger noodzakelijk.

01.3.1 Actie : Op regelmatige tijdstippen worden er binnen de diverse beleidsdomeinen (openbare werken, verkeer, gezondheid, ruimtelijke ordening ...) infovergaderingen met de belanghebbenden georganiseerd.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

01.3.2 Actie : Op regelmatige tijdstippen verzorgen wij verder onze persbabbel.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

02. Strategische doelstelling: Uitbouw internetdienstverlening

02.1. Operationele doelstelling : *Communicatie met de raadsleden via het internet laten verlopen.*

02.1.1 Actie : Het beschikbaar stellen van o.a. jaarverslagen, budget en budgetwijzigingen, rekening, notulen college, agenda, toelichtingsnota, dossier en notulen gemeenteraad.

Papieren versies liggen ter inzage op het gemeentehuis, op aanvraag wordt een copie overhandigd.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007 - 2008

02.2. Operationele doelstelling : *Uitbouw van de internet-dienstverlening zodat digitale informatie over onze gemeentediensten beschikbaar is.*

02.2.1 Actie : Wij willen een e-loket uitbouwen.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

03. Strategische doelstelling: Optimaal gebruik maken van informatica

03.1. Operationele doelstelling: *Inventarisatie*

03.1.1 Actie : In de tweede helft van 2007 wordt een stand van zaken opgemaakt van alle beschikbare hard- en software.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007

03.2. Operationele doelstelling: *Gebruik informatica*

03.2.1 Actie : Er zal geïnvesteerd worden in opleiding zodat iedere ambtenaar de beschikbare software op een deskundige manier kan aanwenden.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

II EEN THUIS VOOR JONGEREN

JEUGD

Jeugd is toekomst!

01. Strategische doelstelling : In onze gemeente wordt geïnvesteerd in een duurzaam jeugdbeleid.

Wij engageren ons ertoe de doelstellingen die in het jeugd beleidsplan 2008-2011 worden vooropgesteld te realiseren.

01.1. Operationele doelstelling : *Vanuit het gemeentebestuur willen wij aandacht schenken aan zowel de georganiseerde jeugd als de niet- georganiseerde jeugd.*

Wij willen de band tussen jeugdverenigingen, jeugdraad en jeugddienst nog intenser maken. Jaarlijks plannen wij een grandioze jeugdactiviteit.

01.2. Operationele doelstelling : *De jeugd kan terecht in een omgeving waarin ze zich ten volle kunnen uitleven.*

Het is de bedoeling dat ze dit op een onbezorgde manier kunnen doen.

01.3. Operationele doelstelling : *Als gemeente willen we zoveel mogelijk de administratieve taak van de jeugdverenigingen vereenvoudigen zodat de jeugd zich volledig kan toespitsen op het verenigingsleven zelf.*

01.4. Operationele doelstelling : *De evaluatie van de subsidiereglementen.*

Op financieel vlak zal het uitvoeren van de doelstelling m.b.t. evaluatie van de subsidiereglementen een belangrijke rol spelen.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2008 - 2011

KINDEROPVANG

Met betrekking tot kinderopvang verwijzen wij naar het lokaal sociaal beleidsplan. Een van de drie hoofdstukken binnen het LSB omvat kinderopvang.

Dit hoofdstuk is in volle ontwikkeling. De bevragingen zijn gebeurd en de nodige informatie is opgezocht.

In een volgende fase worden doelstellingen geformuleerd en geëvalueerd. De einddatum van 31 december is een haalbare kaart.

Zowel binnen het beleidsplan jeugd als kinderopvang vormen de Duiventil en de (B)engels een belangrijk onderdeel.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt
Timing : 2007

III EEN THUIS VOOR ONDERNEMERS

RUIMTELIJKE ORDENING

Lichtervelde is een landelijke gemeente, gelegen in het buitengebied en wil zich verder profileren als een woongemeente met ontwikkelingen in landbouw, natuur en lokale bedrijvigheid.

Het verder structureren van de landbouw als belangrijkste ruimtegebruiker, gekoppeld aan de gewenste landschappelijke ontwikkeling en aan een toeristisch-recreatieve passieve benadering is een belangrijke uitdaging voor de gemeente. Ook de natuurlijke structuur moet binnen een dergelijke benadering kansen krijgen. Daarnaast dient ook aandacht gegeven worden aan de woonfunctie met zijn lokale bedrijvigheid.

01. Strategische doelstelling : Realisatie van een algemene goede ruimtelijke ordening.

De basis tot het realiseren van een goede ruimtelijke ordening op onze gemeente werd gelegd in het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan dat werd opgemaakt in de voorbije legislatuur en dat werd goedgekeurd door de Bestendige Deputatie op 27/07/2006.

Om dit structuurplan uit te werken (GRUP's) en de opvolging in al zijn facetten te realiseren (stedenbouwkundig) is een goed uitgebouwde administratieve dienst noodzakelijk, aangevuld met deskundigheid van externe adviesbureau's en adviezen van de Gecoro.

01.1. Operationele doelstelling: *Optimaliseren Dienst ruimtelijke ordening*

01.1.1 Actie : Versterken van de samenwerking met andere gemeentelijke diensten teneinde gericht te kunnen inspelen op de behoeften die deze andere diensten signaleren.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Jos Goethals

Timing: 2007 - 2012

01.1.2 Actie : Opzetten en uitwerken van Geografisch InformatieSysteem (GIS).

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Jos Goethals

Timing : 2007

01.1.3 Actie : Aanstellen van GIS-verantwoordelijke die instaat voor de uitbouw en toepassing van het systeem en integratie van het systeem in gemeentelijke diensten (Openbare Werken, Ruimtelijke Ordening en Burgelijke Stand).

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Jos Goethals

Timing : 2007 - 2009

01.2. Operationele doelstelling : *Een goed samengestelde Gecoro, samen met zijn experts vormt een draagvlak voor een goede ruimtelijke visie en evenwicht.*

01.2.1 Actie : Hersamenstellen van Gecoro.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Jos Goethals
Timing : 2007

01.2.2 Actie : Gecoro als adviesorgaan verder uitbouwen bv inzake vergunningbeleid na ontvoogding.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Jos Goethals
Timing : 2007 - 2012

01.3. Operationele doelstelling : *Opdrachten inzake ruimtelijke planning worden verder uitbesteed met oog op een kwalitatieve inbreng van deze externe visies.*

01.3.1 Actie : zie verder – opmaak GRUP's

<p>02. Strategische doelstelling : Uitbouw kern van de gemeente met aandacht voor een kwaliteitsvolle leef- en woonomgeving.</p>
--

Onze gemeente heeft een zeer compacte kern. Door maximale kansen te geven aan inbreiding en verdichting, wordt de open ruimte rond de kern gevrijwaard. Tegelijkertijd dient bij verdere inbreiding en verdichting de kwaliteit, verschijningsvorm en beleving van de woonomgeving, behouden te blijven en indien mogelijk versterkt te worden. De verstedelijking moet in de hand worden gehouden, niet elke open ruimte moet aanzien worden als een bouwkaavel....

02.1. Operationele doelstelling: *Stimuleren inbreidingsprojecten en verdichting*

02.1.1 Actie : Opmaak GRUP 'Stationsomgeving'.

02.1.2 Actie : Opmaak GRUP 'Woonuitbreiding Stegen Akker.

02.1.3 Actie : Opmaak visievorming centrum als inleiding op GRUP centrumstraten.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Jos Goethals
Timing : 2007

02.2. Operationele doelstelling : *Verzekeren van hoge beeldkwaliteit*

02.2.1 Actie: Afbakenen bouwvrije zones tussen N35 en kern.

02.2.2 Actie: Aanleg openlucht sportterrein met kwalitatieve groene ruimte –Stegen Akker.

02.2.3 Actie: Herinrichten Statiestraat en Stegelstraat – opwaardering openbaar domein met randvoorwaarden voor ontwikkeling van functies en beeldkwaliteit erlangs.

02.2.4 Actie: Stationsomgeving – opwaarderen openbaar domein – verfraaiing omgeving.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Jos Goethals, Gilbert Huyghe, Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

03. Strategische doelstelling : De open ruimte. Evenwicht op het platteland verzekeren tussen landbouw, natuur en recreatie.

Het evenwicht tussen de drie belangrijke buitengebiedfuncties – landbouw, natuur en recreatie- dient gerealiseerd te worden zonder dat de ene functie de andere verdringt. Deze afweging gebeurt volgens gebiedsspecifieke kenmerken, kwaliteiten en potenties.

Voor de land- en tuinbouwbedrijven moet rechtszekerheid en ontwikkelingskansen geboden worden.

03.1. Operationele doelstelling : *Afbakenen agrarische gebieden met evenwichtsoefening tussen de drie buitengebiedfuncties*

03.1.1 Actie : Opmaak GRUP Heihoek ism Vlaamse overheid.

03.1.2 Actie : Opmaak GRUP Papes putten.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Jos Goethals, Hans Delameilleure
Timing : 2010

03.2. Operationele doelstelling : *De ontwikkelingsperspectieven van landbouwbedrijven en daaraan gekoppeld de gewenste functiewijzigingen van agrarische gebouwen*

03.2.1 Actie : Opmaak van afwegingskader voor functiewijzigingen van agrarische gebouwen.

03.2.2 Actie : Vastleggen van gebiedsgerichte normen voor ontwikkeling landbouwbedrijven.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Jos Goethals, Els Kindt
Timing : 2009

04. Strategische doelstelling: Werkgelegenheid op eigen gemeente door het scheppen van ruimte en ontwikkelingsperspectieven voor de lokale bedrijvigheid

04.1. Operationele doelstelling : *Aanleg ambachtelijke zones voor opvang van lokale bedrijvigheid*

04.1.1 Actie : Ontwikkeling Industrierrein Kortemarkstraat.

04.1.2 Actie : Ontwikkeling Ambachtelijke zone Stegen Akker.

04.1.3 Actie : Opmaak behoeftenplan lokale bedrijvigheid.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Jos Goethals, Gilbert Huyghe
Timing : 2010

04.2. Operationele doelstelling : *Rechtszekerheid bieden voor de zgn zonevreemde bedrijven*

04.2.1 Actie : Opmaak GRUP zonevreemde bedrijven.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Jos Goethals
Timing : 2008

04.2.2 Actie : Vrijwaren ontwikkelingsperspectieven van handelszaken/bedrijven in woonconcentraties door kansen in te bouwen in de GRUP's van het centrum.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Jos Goethals
Timing : 2007 - 2012

LOKALE ECONOMIE

Situering :

Locale economie wordt beïnvloed door factoren en invalshoeken die stuk voor stuk op verschillende terreinen liggen in dit beleidsplan. Een geïntegreerd beleid dringt zich dan ook op.

Een gemeente zonder lokale economie, zonder bloeiende middenstand is een 'dode' gemeente.

01. Strategische doelstelling : Lichtervelde moet een bedrijfsvriendelijke gemeente blijven, een gemeente waar een onderneming en een zelfstandige zich thuis voelt.

01.1. Operationele doelstelling : *De gemeente zal daarom zorgen voor een optimale begeleiding en ondersteuning.*

Twee pijlers staan hierbij centraal :

01.1.1 Actie : Opvolging van milieuwetgeving en veiligheidsreglementen.

01.1.2 Actie : Een goede samenwerking met brandweer bij het opstellen van de interventie- en veiligheidsplanning.

Communicatie :

01.2. Operationele doelstelling : *Het belang van een doorgedreven informatieverstrekking in onze moderne, mondige maatschappij is overduidelijk.*

01.2.1 Actie : De gemeente zal het contactpunt voor lokale economie nog verder uitwerken en kenbaar maken, zodat zowel op politiek als administratief vlak één aanspreekpunt voor lokale economie bestaat.

01.2.2 Actie : Regelmatig contact tussen gemeentebestuur éénerzijds en bedrijven en middenstand anderzijds is onontbeerlijk.

01.2.3 Actie : De gemeente zal ervoor zorgen dat de beroepsverenigingen afgevaardigd zijn in de voor hen belangrijke gemeentelijke commissies en adviesraden.

01.2.4 Actie : Gezamenlijke standpunten inzake de items zoals structuurplanning, mobiliteit en bereikbaarheid zijn prioritair.

01.2.5 Actie : Veel aandacht gaat naar directe informatie, zowel aan handelaars als aan bewoners en dan voornamelijk in verband met geplande openbare werken of grote manifestaties. Digitale informatie wordt beschikbaar gesteld op de website. Op deze manier worden betrokken bewoners of zelfstandigen gebriefd bij omleidingen, manifestaties,...

01.2.6 Actie : Via de gemeentelijke website willen wij een link creëren naar de belangenorganisaties en het forum lokale economie maar ook naar Lichterveldse winkels en bedrijven.

01.2.7 Actie : Bedoeling is een draaiboek te actualiseren waarin wordt vermeld wie wanneer moet verwittigd worden. Doelgroep zijn niet enkel de bewoners maar ook hulpverleners, nutsbedrijven en parastatale instellingen die gebruikers zijn van de betrokken weg. Een dergelijk draaiboek kan een goede handleiding zijn bij grote openbare werken of manifestaties.

01.2.8 Actie : Een (half)jaarlijks “forum voor lokale economie” wordt georganiseerd om op geregelde basis breed overleg te creëren tussen overheid, intercommunales, beroepsverenigingen en belangenorganisaties. Dit forum heeft volgende doelstellingen:

1. Behartigen van belangen van de lokale economie in al haar aspecten, van lokale middenstand tot bedrijfsleven, KMO's, sociale economie en landbouw
2. Informatie uitwisselen over alle projecten binnen de gemeente die betrekking hebben op lokale economie en handel
3. Meedenken over ontwikkeling van lokale economie in Lichtervelde

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Wouter Marchand

Timing : 2007 - 2012

Ondersteuning van initiatieven :

01.3. Operationele doelstelling : *Het gemeentebestuur zal initiatieven van beroepsverenigingen zo veel mogelijk ondersteunen.*

01.3.1 Actie : Wij denken bijvoorbeeld aan logistieke steun bij initiatieven als “Met belgerinkel naar de winkel”, Sint Maartensstoet, Open bedrijvendagen enz ...

01.3.2 Actie : We kijken om het centrum op te fleuren tijdens bv de kerstperiode.

01.3.3 Actie : Verschillende initiatieven geven onze gemeente meer kenbaarheid. Initiatieven op gebied van toerisme, van sport en spel willen wij verder ondersteunen omdat ze vaak mogelijkheden bieden voor een lokale economische stimulans.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Wouter Marchand

Timing : 2007 - 2012

Toekomstbeeld :

De zeer gunstige geografische ligging aan de E403, spoorwegkruising en as Roeselare-Brugge moet als economische troef ten volle uitgespeeld worden. Anderzijds wenst Lichtervelde, zijn agrarisch verleden indachtig, ook een landelijke gemeente te blijven. Volgens de indeling bij Dexia hoort Lichtervelde bij de “Cluster Kleine Landelijke gemeenten”.

Structuurplanning :

Het gemeentelijk ruimtelijke structuurplan (GRS) Lichtervelde biedt voor de bedrijven verschillende mogelijkheden.

02. Strategische doelstelling : Bedrijven helpen bij het oplossen van hun liggings- en of uitbreidingsproblemen zonder tot onverantwoorde ingrepen over te gaan is cruciaal.

Door de goedkeuring van het GRS kan overgegaan worden tot concrete voorstellen in overleg met het betreffende bedrijf en de bevoegde overheid.

02.1. Operationele doelstelling : *Via GRUPS (gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen) kunnen wij zonevreemde bedrijven opnieuw zekerheid bieden en een beperkte uibreiding mogelijk maken.*

02.1.1 Actie : Momenteel worden in samenwerking met de WVI de bijkomende industriegronden verdeeld met voorrang aan Lichterveldse bedrijven.

02.1.2 Actie : Op langere termijn kan na een behoeftenstudie een uitbreiding worden voorzien.

02.1.3 Actie : In de ambachtelijke zone “Stegen Akker” ontstaat ruimte voor kleinere zelfstandige ondernemingen. Bij de WVI dringen we aan om een vorm van bedrijfsverzamelgebouw te creëren voor tijdelijke of definitieve zelfstandige activiteit.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Jos Goethals, Gilbert Huyghe,
Wouter Marchand
Timing : 2007 - 2011

Bereikbaarheid :

02.2. Operationele doelstelling : *Het uitzonderlijk belang van mobiliteit en bereikbaarheid hoeft geen betoog.*

02.2.1 Actie : Bij grote openbare werken vragen wij aan de aannemer een **omleidingsplan** uit te werken en voor te leggen op een coördinatievergadering met de bevoegde schepenen en ambtenaar en vertegenwoordiger van zelfstandigen. Eveneens werkt de aannemer een signalisatieplan uit ism met de politie.

02.2.2 Actie : “No parking, no business”, “No business, no life” is zeer dikwijls een terechte uitspraak. De gemeente zal dan ook alles in het werk stellen om maximale parkeermogelijkheden in de onmiddellijke omgeving van handelszaken te vrijwaren en indien nodig te creëren. Denkpistes om het kort parkeren te vergemakkelijken, zullen onderzocht worden.

02.2.3 Actie : Een niet onbelangrijk element is de bereikbaarheid van de bedrijven. Zowel bij de ambachtelijke zone “Stegen Akker” als bij de industriezones rond de Kortemarkstraat wordt gewerkt aan goede busverbindingen. Ook het station bevindt zich op loopafstand van beide zones. Een goede ontsluiting van onze bedrijventerreinen via het openbaar vervoer is hiermee verzekerd.

02.2.4 Actie : De actualisatie van het mobiliteitsplan zal opgesteld worden met de nodige openheid en voldoende aandacht voor een lange termijnvisie, dit in samenspraak met de zelfstandige belangenorganisaties.

02.2.5 Actie : Een uniforme bewegwijzering en naamgeving moet de vlotte bereikbaarheid garanderen.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Wouter Marchand,
Jos Goethals, Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2009

IV EEN SPORTIEVE THUIS

SPORT

01. Strategische doelstelling : Sport is een belangrijk sociaal en vrijetijds gebeuren dat onmisbaar is op onze gemeente en dat de gezondheid van onze burgers ten goede komt.

Sport is en wordt steeds belangrijker in onze huidige samenleving. Er werd reeds heel wat geïnvesteerd in sportinfrastructuur en in de werking van onze sportdienst. Ook in de huidige legislatuur zal de nodige aandacht worden besteed aan het sportgebeuren binnen onze gemeente.

Voor het einde van dit jaar zal een sportbeleidsplan worden voorgelegd waarin onze doelstelling zal worden uitgewerkt.

De belangrijke pijlers waarop dit plan zal steunen zijn:

01.1. Operationele doelstelling : *De toegankelijkheid verder optimaliseren zodat iedere gebruiker vlot onze sportinfrastructuur kan bereiken.*

01.2. Operationele doelstelling : *Zorgen dat diegenen die het sociaal moeilijker hebben ook gebruik kunnen maken van het sportaanbod op onze gemeente.*

01.3. Operationele doelstelling : *Een subsidiereglement opmaken voor de sportclubs en voor de niet-georganiseerde sportgebruiker.*

01.4. Operationele doelstelling : *Onze infrastructuur verder optimaliseren en onderhouden.*

01.5. Operationele doelstelling : *Zorgen dat iedere inwoner of club verder gebruik kan maken van onze zalen en terreinen tegen betaalbare prijzen in accommodaties die eigentijds en veilig zijn.*

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Jos Goethals, Els Kindt

Timing : 2007

V EEN VEILIGE EN MOBIELE THUIS

OPENBARE WERKEN

Creatie kwaliteitsvolle omgeving

01. Strategische doelstelling : Gedegen onderhoud van het openbaar domein als aanzet voor een kwaliteitsvol straatbeeld.

01.1. Operationele doelstelling : *Structureel onderhoud van wegverharding*

01.1.1 Actie : Jaarlijks budget voor slemdichtingswerken.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Jos Goethals

Timing : 2007 - 2012

01.1.2 Actie : Betonverharding voegvulling.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Jos Goethals

Timing : 2008 - 2009

01.1.3 Actie : Herstel landbouwwegen.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Jos Goethals

Timing : 2008 en 2009

01.1.4 Actie : Ruimen van grachten, 4-jaarlijkse beurt.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Jos Goethals

Timing : 2007 - 2012

01.2. Operationele doelstelling : *Onderhoud en vernieuwen voetpaden*

01.2.1 Actie : Aanleg kleiklinkers in verschillende centrumstraten (Statiestraat, Burg.Callewaertlaan, Groenstraat, Zwevezelestraat ...).

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Jos Goethals

Timing : 2007 - 2010

01.2.2 Actie : Vernieuwen voetpaden (Cardijnlaan, P. Denyslaan, gedeelte Kortemarkstraat ...).

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Jos Goethals

Timing : 2008 - 2010

01.2.3 Actie : Aankoop kniklader technische dienst.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Jos Goethals

Timing : 2007

01.3. Operationele doelstelling : *Optimalisering en onderhoud van het openbaar verlichtingsnet*

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Jos Goethals
Timing : 2007 - 2012

02. Strategische doelstelling : <i>Scheppen van een kwaliteitsvolle woon- en leefomgeving</i>
--

02.1. Operationele doelstelling : *Herinrichten stationsomgeving*

02.1.1 Actie : Aanleg spoortunnel.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Jos Goethals
Timing : 2008 - 2010

MOBILITEIT

Het voorbije decennium heeft het centrum van Lichtervelde een sterke gedaantewisseling ondergaan.

De realisatie van de Ringlaan was de aanzet voor de herinrichting van het centrum. De recentere werken van Aquafin waren een tweede aanzet om diverse centrumwegen in een nieuw kleedje te stoppen.

Daarnaast was de opmaak van het mobiliteitsplan een blijvende leidraad in de te nemen beslissingen omtrent verkeers- en mobiliteitsvraagstukken.

Lichtervelde leeft en beweegt. Ook op verkeersvlak staat de tijd niet stil en blijft het een telkens opnieuw zoeken naar een goed evenwicht tussen verkeersleefbaarheid en verkeersveiligheid. Twee belangrijke punten die door de steeds maar wijzigende leefwereld van de mensen blijvende aandacht vragen.

De concrete uitwerking van een goed verkeersbeleid kunnen we indelen in drie items. Infrastructuur, sensibilisering en in- en samenspraak.

01. Strategische doelstelling : <i>Door de vlotte verkeersstroom en de kwaliteitsvolle verkeersinfrastructuur wil Lichtervelde voor zijn inwoners en bezoekers een verkeersvriendelijke gemeente zijn.</i>

01.1. Operationele doelstelling : *Bij de heraanleg van wegen en ingrepen in de wegeninfrastructuur is er blijvende aandacht voor alle weggebruikers.*

Willen we dat zowel de fietser, voetganger als de bestuurders van gemotoriseerd verkeer zich goed en veilig voelen in het verkeer is het van belang dat de infrastructuur in orde gebracht en waar nodig aangepast wordt. Naar de komende jaren toe worden volgende initiatieven genomen. Deze werken worden volledig onder gemeentelijke autonomie uitgevoerd.

01.1.1 Actie : Studie aanleg van fiets- en voetpad langsheen de Stegelstraat.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Gilbert Huyghe
Timing : 2007

01.1.2 Actie : Aanleg van een fietssuggestiestrook in de Middenstraat.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Gilbert Huyghe
Timing : 2007

01.1.3 Actie : Heraanleg van het Gildhofplein en de Beverenstraat (stuk tussen de Statiestraat en Wulleputstraat).
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Gilbert Huyghe
Timing : 2007 - 2008

01.1.4 Actie : Uitwerken van een veiliger schoolomgeving ter hoogte van de Gemeentelijke Basisschool – Het Beverbos (Beverenstraat) en de Vrije Basisschool 't Vlot (Statiestraat).
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Gilbert Huyghe
Timing : 2007

01.1.5 Actie : Heraanleg van de Boomgaardstraat.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Gilbert Huyghe
Timing : 2008

01.1.6 Actie : Strikte opvolging van de heraanleg van voetpaden.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Gilbert Huyghe
Timing : 2007 - 2012

01.1.7 Actie : Aanbrengen groenelementen in de Statiestraat ter bevordering van snelheidsremmend effect.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Gilbert Huyghe
Timing : 2007

Volgende werken gebeuren in samenspraak met de hogere overheid (= Vlaams Gewest, NMBS en De Lijn).

01.1.8 Actie : Herinrichting bushalteaccommodatie in de Kortemarkstraat.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Gilbert Huyghe
Timing : 2007

01.1.9 Actie : Aanleg dubbele rotonde Ringlaan ter hoogte van de Roeselarebaan.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Gilbert Huyghe
Timing : 2007 - 2008

01.1.10 Actie : Aanleg van verkeerslichten ter hoogte van de Kruiskalsijde.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Gilbert Huyghe
Timing : 2008

01.1.11 Actie : Herinrichting kruispunt Koolskampstraat-Oude Heirweg thv de Voerman.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Gilbert Huyghe
Timing : 2008 - 2009

01.1.12 Actie : Aanleg van Spoorwegtunnel met daaropvolgend volledige herinrichting van het Stationsplein en de omliggende wegen.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Gilbert Huyghe
Timing : 2007 - 2012

01.1.13 Actie : Aanvang van opmaken planning heraanleg fietspad in de Koolskampstraat tussen het centrum en de Ringlaan.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Gilbert Huyghe
Timing : 2007 - 2010

01.2. Operationele doelstelling : *Het parkeercomfort van zowel fietsers, bestuurders van gemotoriseerd verkeer als gebruikers van het openbaar vervoer worden verder bijgestuurd en aangepast waar nodig blijkt.*

01.2.1 Actie : Parkeerbeleid en -voorzieningen voor fietsers, kort-parkeren & parkeerplaatsen anders-validen.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Gilbert Huyghe
Timing : 2007 opmaken planning
2008 – 2012 uitvoering

01.2.2 Actie : Aanduiden van parkeerzones voor diegenen die op bezoek komen in Lichtervelde.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Gilbert Huyghe
Timing : 2008

01.2.3 Actie : Verder uitvoeren van vernieuwing bushalteplaatsen (o.a. Torhoutstraat, Astridlaan).
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Gilbert Huyghe
Planning : 2007

01.2.4 Actie : Evaluatie en bijsturing project Belbus.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Planning : 2007 - 2012

01.3. Operationele doelstelling : *Bij het uitwerken van een degelijk verkeersbeleid is de nodige informatie en sensibilisering naar alle lagen van de bevolking een blijvende noodzaak.*

Naast het nemen van heel wat initiatieven omtrent infrastructuur en de bijhorende wetgeving zijn we ervan overtuigd dat sensibilisering een even belangrijke peiler is in de uitbouw van een goede mobiliteit. Belangrijke partners zijn hierbij de lokale politie, scholen, verenigingen en de bewoners van de gemeente zelf . Hiervoor worden volgende acties ondernomen.

01.3.1 Actie : Organiseren van sensibiliseringsacties zoals 'Met Belgerinkel naar de Winkel'.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Planning : 2007 - 2010

01.3.2 Actie : Opmaken van een schoolrouteplan.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Planning : 2008 - 2009

01.3.3 Actie : Verzorgen opleidingen gemachtigde opzichters.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Planning : 2007 - 2012

01.3.4 Actie : Verkeerseducatie en opvoeding ism met scholen en lokale politie.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Planning : 2007 - 2012

01.3.5 Actie : Ondersteunen van nationale preventiecampagnes over o.a. het dragen van de veiligheidsgordel, snelheidscontroles, actie fietslicht,

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Planning : 2007 - 2012

01.3.6 Actie : Info-avond over particuliere autodeelinitiatieven.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Planning : 2008

01.3.7 Actie : Jaarlijks overleg met de scholen i.v.m. het nemen van gezamenlijke acties rond verkeersopvoeding.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Planning : 2007 - 2012

01.4. Operationele doelstelling : *Bij het nemen van beleidsbeslissingen omtrent verkeer zal er afhankelijk van het niveau steeds overleg zijn met de hogere overheid, verkeerscommissie en aangelanden.*

Willen we dat ons mobiliteitsbeleid gedragen wordt door onze bevolking dan moet er blijvend ruimte zijn voor inspraak en samenspraak. Dit willen we concretiseren door het aangaan van volgende engagementen.

01.4.1 Actie : Actieve werking van de gemeentelijke verkeerscommissie.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Planning : 2007 - 2012

01.4.2 Actie : Via de GBC (= Gemeentelijke Begeleidingscommissie) jaarlijkse evaluatie en bijsturing van het gemeentelijk mobiliteitsplan. Tevens opmaken van de 'Sneltoets' om het huidig mobiliteitsplan conform te houden.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Planning : 2007 - 2012

01.4.3 Actie : Bewoners worden vooraf betrokken bij ingrijpende verkeersmaatregelen in hun straat.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Planning : 2007 - 2012

BRANDWEER EN DIENST 100

01. Strategische doelstelling : Het blijvend garanderen van een verhoogd veiligheidsgevoel aan onze Lichterveldse mensen

01.1 Operationele doelstelling : *De alertheid van de gemeentelijke brandweer optimaal houden*

01.1.1 Actie : Investeren in nieuw oproepsysteem.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007

01.1.2 Actie : Aankoop halfzware autopomp.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2006 en 2007

01.1.3 Actie : Aankoop nieuwe snelle hulpwagen.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2008 - 2009

01.1.3 Actie : Aanwerven van 9 nieuwe stagiairs-brandweermannen.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2008

01.1.4 Actie : Investeren in Astrid-communicatie en vervangen zenders.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2008

01.2. Operationele doelstelling : *Lichtervelde heeft een uitgewerkt nood-en interventieplan*

01.2.1 Actie : Jaarlijks updaten van het nood- en interventieplan.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2012

01.2.2 Actie : Overwegen intergemeentelijke samenwerking met ev. Roeselare wat betreft een ambtenaar nood- en interventieplanning.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2012

02. Strategische doelstelling : Op een constructieve wijze meewerken aan de hervormingen binnen het brandweerlandschap zonder afbreuk te doen aan de eigenheid en de efficiëntie van ons vrijwilligerskorps

VI EEN DUURZAME EN LEEFBARE THUIS

MILIEU

Bij de overgang naar de huidige legislatuur stond het milieubeleid nog nooit zo hoog op de politieke agenda.

Hierbij denken we o.a aan de beslissing om gans Vlaanderen op te nemen als kwetsbaar gebied i.v.m. de nitraatnormen met zijn gevolgen naar de mestverwerking toe.

De invoering van een integraal waterbeleid waarbij de uitbouw van een totaal gescheiden rioleringsstelsel zou moeten verwezenlijkt zijn tegen 2012.

De problematiek van de opwarming van de aarde is nooit zo voelbaar geweest als tijdens deze winter en doet hier en daar al spreken van een Kyoto+-programma.

Dit zijn maar enkele milieuvraagstukken die op korte en lange termijn uitkijken naar juiste oplossingen. Oplossingen die vooral geïnspireerd zijn op duurzaamheid. Ieder beleidsniveau zal hier zijn verantwoordelijkheid moeten opnemen.

Als gemeente hebben we één grote troef. We staan als bestuursniveau het dichtst bij de mensen. We moeten deze kans aangrijpen om onze bewoners op een begrijpbare en zichtbare manier aan te spreken. Nieuws over lokale ontwikkelingen en gebeurtenissen worden gretig gevolgd. En de bewoners merken ook sneller de resultaten van het beleid.

01. Strategische doelstelling : Het milieubeleid wordt uitgewerkt in samenspraak met zijn bewoners.

01.1. Operationele doelstelling : *De Mina-raad blijft een bevoorrechte partner in adviesverlening over het milieubeleid van onze gemeente.*

01.1.1 Actie : De gemeente zal opnieuw een gemeentelijke MINA-raad oprichten.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

01.1.2 Actie : De MINA-raad zal minstens 4-maal per jaar bijéén komen.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

01.2. Operationele doelstelling : *Bij het uitvoeren van het milieujaarprogramma wordt er de nodige aandacht geschonken aan de participatie van diverse doelgroepen.*

01.2.1 Actie : In overleg met de MINA-raad, scholen, natuurverenigingen, landbouwers wordt bepaald welke engagementen de gemeente neemt bij het onderschrijven van het milieuconvenant 2008 - 2013
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

02. Strategische doelstelling : <i>De gemeente moet het voorbeeld zijn in duurzaam beleid.</i>

02.1. Operationele doelstelling : *Milieuverantwoordelijke aankopen voor de dagdagelijkse werking*

02.1.1 Actie : Verder behoud van de werkgroep interne milieuzorg.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

02.1.2. Actie : Via de aankoopdienst en de werkgroep interne milieuzorg wordt er zoveel als mogelijk een milieuvriendelijk aankoopbeleid gevoerd.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

02.2. Operationele doelstelling : *Als gemeente willen we zuinig omspringen met energie en water*

02.2.1 Actie : Verder behouden van een energiecoördinator en het opmaken van een jaarlijks energieactieplan.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

02.2.2 Actie : Uitbreiding energie-, gas- en waterboekhouding naar alle openbare gebouwen.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

02.2.3 Actie : Bij nieuwbouw of renovatie voorzien van voldoende regenwaterputten zodat er maximaal hergebruik van regenwater kan toegepast worden.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

02.2.4 Actie : Sensibiliseringsacties organiseren bij diverse bevolkingsgroepen (huishoudens, landbouwers, industrie, scholen, .. om hen verder aan te moedigen tot zuinig waterverbruik.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

02.3. Operationele doelstelling : *Verder afbouwen van gebruik van bestrijdingsmiddelen*

02.3.1 Actie : Verder toepassen reductieprogramma gebruik bestrijdingsmiddelen.

Beleidsverantwoordelijke : Schepenen Hans Delameilleure, Gilbert Huyghe, Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

02.3.2 Actie : Aankopen en onderhouden van aangepaste milieuvriendelijke bestrijdingstoestellen.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

02.4. Operationele doelstelling : *Bij de bouw of herinrichting van gebouwen wordt er zoveel als mogelijk met duurzame materialen gewerkt.*

02.4.1 Actie : Bij nieuwbouw en renovatie zal de gemeente maximaal gebruik maken van duurzame materialen zoals FSC-gelabeld hout, natuurverven, copro-gekeurd breekpuin,

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Gilbert Huyghe

Timing : 2007 - 2012

02.4.2 Actie : Regelmatig overleg tussen milieudienst, technische dienst en groendienst bij planning en uitvoering projecten.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

02.5. Operationele doelstelling : *Verder doorvoeren van het principe 'De vervuiler betaalt'*

02.5.1 Actie : Met de invoering van het Diftar-containerpark zetten we verder stappen naar het principe 'De vervuiler betaalt'.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

02.5.2 Actie : Verder ondersteunen van de compostmeesterwerking.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

02.5.3 Actie : In samenwerking met de buurtbeheerders wordt er een actieplan opgezet ter voorkoming van alle vormen van zwerfvuil.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

03. Strategische doelstelling : De gemeente wil via integraal waterbeleid dat water in al zijn vormen en functies tegelijk wordt bekeken.

03.1. Operationele doelstelling : *Als gemeente wensen we verder actief deel te nemen in de mede-oprichting en begeleiding van de Waterschappen en de verdere ontwikkeling van de deelbekkenbeheersplannen.*

03.1.1 Actie : De gemeente zal iemand afvaardigen voor de diverse bekkengebieden die zich op onze gemeente bevinden, waterschap Handzamevaart, waterschap Kerkebeek-Rivierbeek en waterschap Mandelbeek-Devebeek

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Gilbert Huyghe

Timing : 2007 - 2012

03.2. Operationele doelstelling : *Tegen 2015 wenst de gemeente zo goed mogelijk te voldoen aan de regelgeving van het gescheiden rioleringsstelsel, door het optimaliseren van afvalwaterstromen en de verdere uitbouw van de waterzuivering*

03.2.1 Actie : Er wordt een planning opgemaakt voor de verdere uitbreiding van het gescheiden rioleringsstelsel.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Gilbert Huyghe, Jos Goethals

Timing en Middelen : 2007 - 2012

Weg – en rioleringswerken in de

Beverenstraat en Gildhofplein	2007
Boomgaardstraat - Gezellelaan	2008
Kauwentijnestraat	2009
Damwegel - Groenstraat	2010
Hoogwielkestraat -N. Veldstraat (tss Potteriestraat en Boomgaardstraat)	2010
Stegelstraat	2011
Torhoutstraat (tss Essestraat en A. Rodenbachlaan)	2012

03.2.2 Actie : Instandhouding en beheer van bestaande rioleringsnet, DWA reinigen rioleringsnetten met kleine secties (Spinnekens Ambacht, Gaaipersstraat ...).

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Gilbert Huyghe, Jos Goethals

Timing : 2007 - 2012

03.2.3 Actie : De bevolking wordt via diverse sensibiliseringsacties en infomomenten op de hoogte gebracht van het project gescheiden rioleringsstelsel.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

03.2.4 Actie : Opmaak uitvoeringsplannen zoneringen.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2008 - 2012

03.2.5 Actie : Starten uitvoering zoneringsplannen via een eerste pilootproject.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Gilbert Huyghe,

Jos Goethals

Timing : Ontwerp 2007 - 2008

Uitvoering 2009

03.2.6 Actie : De subsidie voor de installatie van een IBA wordt aangepast i.f.v. het totale project gescheiden rioleringsstelsel.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

03.2.7 Actie : Opzetten controlesysteem werking IBA's.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

03.2.8 Actie : Verdere verhoging van de riolerings- en aansluitingsgraad op de waterzuivering door bij verbouwen van woningen in het centrum de scheidingsplicht op te leggen.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

03.2.9 Actie : We onderzoeken hoe de gemeente de bewoners kan ondersteunen die bijkomende inspanningen moeten nemen voor afkoppeling van het regenwater met het afvalwater.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

03.3. Operationele doelstelling : *Als gemeente wensen we dat de waterafvoer bij grote regenval geleidelijk wordt afgevoerd, zodat wateroverlast wordt voorkomen. We bieden een goede waterhuishouding aan onze inwoners.*

03.3.1 Actie : Aanleggen van een overstromingsgebied ter hoogte van de bovenloop van de Drielindenbeek.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Gilbert Huyghe.

Timing : 2007

03.3.2 Actie : Degelijk onderhoud en herstel van onze waterlopen.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Jos Goethals

Timing : 2008 – 2010

03.3.3 Actie : Jaarlijks nazicht en onderhoud van de roosters op onze waterlopen.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Jos Goethals
Timing : 2007 - 2012

03.3.4 Actie : Opleggen van het gebruik van waterdoorlaatbare materialen bij de aanleg van grote verharde oppervlakten.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

03.2.5 Actie : Infiltratie, opvang en hergebruik van regenwater maximaal opleggen bij het toekennen van bouwvergunningen.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

03.2.6 Actie : Toepassen van de watertoets bij nieuwbouwprojecten.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Jos Goethals
Timing : 2007 - 2012

03.2.7 Actie : Bufferen oppervlaktewater Stegen Akker.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Jos Goethals
Timing : 2008 - 2009

03.2.8 Actie : Degelijk onderhoud van de rioleringen met jaarlijkse controle van de onderzoekschouwen en jaarlijks geplande cameraonderzoeken voor een deel van de rioleringen.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Jos Goethals
Timing : 2007 - 2012

03.2.9 Actie : Tweemaal per jaar reinigen van de rioolkolken.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Jos Goethals
Timing : 2007 - 2012

03.2.10 Actie : Verfijnen hulpactieplannen bij wateroverlast.
Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn
Timing : 2007 - 2012

3.4. Operationele doelstelling : *Grondeigenaars van erosiegevoelige gebieden worden aangemoedigd om de nodige maatregelen te nemen ter voorkoming van erosie.*

03.4.1 Acties : Voltooien opmaak erosieplan.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt
Timing : 2007 - 2012

03.4.2 Actie : Promotie preventiemaatregelen erosie bij de landbouwers.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt
Timing : 2007 - 2012

03.4.3 Actie : Evalueren subsidie groenbemesting na inwerkingtreding subsidieregeling erosieplan.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

04. Strategische doelstelling : Lichtervelde heeft aandacht voor een duurzaam energiebeleid.

Op 16 februari 2005 trad het Kyotoprotocol in werking. België moet de uitstoot van CO2 tegen 2012 met 7,5 % verminderen ten opzichte van 1990. Volgens sommigen is dit een onmogelijke opdracht. Als iedereen op zijn terrein hiervoor de nodige maatregelen neemt, zitten we alvast in de goede richting. Als gemeente kunnen ook wij hier onze rol in spelen. We staan het dichtst bij de bewoners en kunnen hen aanmoedigen, sensibiliseren en aanzetten geven tot een gedrag van 'Duurzaam omgaan met energie'

04.1. Operationele doelstelling : *De gemeente wenst in haar duurzaam beleid, waar dit mogelijk is, een voorbeeldfunctie te vervullen.*

04.1.1 Actie : Bij nieuwbouw en/of herinrichting van gebouwen wordt er nagegaan of men kan overschakelen op het gebruik van duurzame energie.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Jos Goethals, Gilbert Huyghe

Timing : 2007 - 2012

04.1.2 Actie : Plaatsen van zonnepanelen voor de opwekking van zonne-energie op de daken van de Gemeentelijke Basisschool en het brandweerarsenaal.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2008

04.1.3 Actie : Gebruik van duurzame energiebronnen en energiebesparende materialen bij de bouw van het nieuwe woon- en zorgcentrum.

Beleidsverantwoordelijken : OCMW-Voorzitter Roos Vanwalleghem, Schepen Jos Goethals

Timing : 2007 - 2012

04.2. Operationele doelstelling : *Inwoners aanzetten tot zuinig energiegebruik.*

04.2.1 Actie : Opzetten van klimaatwijken.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2008 - 2012

04.2.2 Actie : In samenwerking met de Mina-raad info-avonden organiseren omtrent het thema zuinig energiegebruik.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2008 - 2012

04.2.3 Actie : Optimaliseren van de gemeentelijke premies ter aanmoediging van het gebruik van duurzame energie.

Beleidsverantwoordelijken : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn , Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2008 - 2012

04.2.4 Actie : Deelnemen aan nationale sensibiliseringsacties (Dikke truiendag, Nacht van het licht, ...) ter bevordering van duurzaam energiegebruik.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2008 - 2012

05. Strategische doelstelling : Lichtervelde heeft oog voor een gezond groen- en natuurbeleid.

Investerings in groen zijn niet alleen belangrijk voor het behoud van de fauna en de flora. Natuur- en groengebieden bieden de inwoners ook de mogelijkheid om in de eigen gemeente tot rust te komen, te wandelen of te spelen. Het is ook bewezen dat groen een buffer vormt tegen luchtverontreiniging en dat het een positieve impact heeft op het klimaat in de gemeente en positieve effecten op de gezondheid en het welbevinden van de inwoners.

05.1. Operationele doelstelling : *Bij de uitbouw van ons groen- en natuurbeleid rekening houden met de gewenste biotopen om een zo groot mogelijke diversiteit van streekgebonden fauna en flora te bekomen.*

05.1.1 Actie : Aanleg groenscherm omheen containerpark met aandacht voor inlands groen en het creëren van een aangepast biotoop voor vlinders en bijen.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007

05.1.2 Actie : In samenspraak met privé-partners nieuwe mogelijkheden aanmoedigen voor de creatie en behoud van groene accenten in ons centrum.

Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Gilbert Huyghe, Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

05.1.3 Actie : Opzetten van een bebloemingsplan voor ons centrum en dorpskern.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2008 - 2012

05.1.4 Actie : Verder ondersteunen en aanmoedigen van de realisatie van bedrijfslandschapsplannen in de geselecteerde gebieden Heihoek en 't Veld.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

05.1.5 Actie : Verder aanplanten van het geboortebos.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

05.1.6 Actie : In samenwerking met de Vogelwerkgroep Mandeldal wordt een project opgestart hoe akker- en weidevogels betere overlevingskansen worden geboden.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Els Kindt
Timing : 2008 - 2012

05.1.7 Actie : Aanleggen van een wandelverbinding langsheen de Zwaanbeek tussen de Ketelbuiserstraat en Weststraat.
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Els Kindt
Timing : 2008 - 2009

05.1.8 Actie : Bermbeheersplan opzetten in samenwerking met de werkgroep bermbeheer.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

05.1.9 Actie : Het uitreiken van ecolabels voor natuurvriendelijke tuinen.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2008 - 2012

GROENONDERHOUD

<p>01. Strategische doelstelling : Een degelijk groenbeleid draagt bij tot de verfraaiing en uitstraling van de gemeente Lichtervelde.</p>

01.1. Operationele doelstelling : *Het groenonderhoud moet op een onderhoudsvriendelijke en efficiënte manier worden aangepakt.*

01.1.1 Actie : Bij het aanleggen van groenzones wordt gekozen voor groen met minder arbeidsintensief onderhoud.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt
Timing : 2007 - 2012

01.1.2 Actie : Stelselmatig heraanleg bestaande groenzones met oog voor efficiënt onderhoud.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt
Timing : 2008

01.1.3 Actie : Heraanleg tuin dekenij als ecologische tuin en openstelling voor publiek. In navolging van het Gildhofplein is dit een bijkomend groenaccent in ons centrum.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2009

LANDBOUW EN PLATTELAND

<p>01. Strategische doelstelling : De aanzienlijke aanwezigheid van land- en tuinbouwbedrijven bepalen het landelijk karakter van onze gemeente.</p>

01.1. Operationele doelstelling : *Betrekken van de landbouwsector als partner in de gemeentelijke commissies en adviesraden.*

01.1.1 Actie : Contacten onderhouden en structureel overleg met de landbouwrapad. .

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

01.1.2 Actie : Zorgen voor vertegenwoordiging van de landbouwsector in de diverse raden (Mina-raad, gecoro, forum lokale economie, seniorenraad, ...).

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

01.2. Operationele doelstelling : *Administratieve ondersteuning*

01.2.1 Actie : Zorgen voor een vlotte afhandeling van milieu- en vergunningsaanvragen.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

01.2.2 Actie : Landbouwtelling organiseren en verdere ondersteuning verlenen aan de landbouwers bij de opmaak van hun telling.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

01.2.3 Actie : Commissie schade aan teelten : deze zal ten gepaste tijde bijeenkomen indien schade door slecht weer of natuurrampen vastgesteld wordt.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt

Timing : 2007 - 2012

01.3. Operationele doelstelling : *Landbouw, natuur en milieu zijn belangrijke partners in de landschappelijke beeldvorming van onze gemeente.*

01.3.1 Actie : Opmaak erosieplan.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt
Timing : 2007 - 2012

01.3.2 Actie : Landbouwers informeren over de mogelijkheid tot subsidiëring van de acties vooropgesteld in het gemeentelijk erosieplan.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt
Timing : 2007 - 2012

01.3.3 Actie : Meewerken aan en ondersteunen van initiatieven zoals landschapsverkenning en wandelingen, hoeveverfraaiing, beplanting, uitwerken landbouw- en landschapsleerpad.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Els Kindt
Timing : 2007 - 2012

VII EEN EDUCATIEVE THUIS

ONDERWIJS

Het bestaande onderwijsaanbod in Lichtervelde, dat zich kenmerkt door een hoge kwaliteit, moet bewaard blijven.

De gemeentelijke basisschool 'Het Beverbos' vormt een belangrijke schakel in de leefkern van Lichtervelde.

Het plaatselijk filiaal van de 'Stedelijke Academie voor Muziek en Woord Adriaan Willaert' weet menig kind aan te moedigen om werk te maken van hun muzikale vorming. Tijdens de voorbije legislatuur is het kleinere broertje, zijnde het plaatselijk filiaal van de Stedelijke Academie voor Schone Kunsten, zijn kinderschoenen ontgroeid en kreeg vanaf dit jaar het statuut als volwaardig filiaal.

Ten slotte is onze school lid geworden van de scholengemeenschap G 8 waarbij er ongetwijfeld heel wat nieuwe uitdagingen op ons afkomen.

01. Strategische doelstelling : Het organiseren van eigen gemeentelijk onderwijs komt de vrije schoolkeuze en de kwaliteit van het onderwijs ten goede.

01.1. Operationele doelstelling : *De Gemeentelijke Basisschool Het Beverbos moet verder mee kunnen groeien in de nieuwe ontwikkelingen die gelden binnen het Vlaams onderwijsbeleid.*

01.1.1 Actie : Uitvoeren verbouwingswerking fase 2 (= fietsenstalling, overdekte speelruimte, heringerichte klassen, de aanleg van een nieuwe kleuterspeelplaats en de renovatie van de sportzaal).

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2008

01.1.2 Actie : Verdere uitbreiding van informaticamateriaal.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007

01.1.3 Actie : Binnen de scholengemeenschap G-8 wensen we verder werk te maken om het administratief centrum van de scholengemeenschap te blijven.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

01.1.4 Actie : Als lid van de scholengemeenschap G-8 gaan we verder stappen zetten en initiatieven nemen in de uitbouw van de scholengroep zodat dit een blijvende meerwaarde voor onze school wordt.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2007 - 2012

01.1.5 Actie : Om een goede kwaliteit van het onderwijs te waarborgen blijven wij ons onderwijzend personeel stimuleren tot bijkomende vorming en nascholing.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

01.1.6 Actie : Vanuit de scholengemeenschap G-8 gebeurt kwaliteitsbewaking vanuit evaluatie- en functioneringsgesprekken.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

01.2. Operationele doelstelling : *De plaatselijke filialen van de Muziek- en Kunstacademie krijgen verder logistieke en materiele ondersteuning.*

01.2.1 Actie : Voor het muziekonderwijs wordt voorzien in een vernieuwde slagwerkklas en de uitbreiding van slagwerkinstrumenten.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

01.2.2 Actie : We ondersteunen verder de organisatie van de hogere graad muziekonderwijs op onze gemeente.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

01.2.3 Actie : Naar de toekomst toe zal wellicht een keuze moeten gemaakt worden of de filialen van de Muziek- en Kunstacademie op hun huidige plaats blijven of een ander onderkomen kunnen krijgen.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

01.3. Operationele doelstelling : *De gemeente voert een flankerend beleid ten aanzien van de andere aanwezige schoolnetten op het grondgebied teneinde de gelijke behandeling van alle kinderen na te streven.*

01.3.1 Actie : Als gemeente willen we verder samen werken in de organisatie van een gezamenlijk leerlingenvervoer.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

01.3.2 Actie : Alle scholen gelegen op het grondgebied Lichtervelde kunnen genieten van éénzelfde gemeentelijke logistieke ondersteuning.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

01.3.3 Actie : Op regelmatige tijdstip willen we als gemeente initiatief nemen tot een gemeenschappelijk overleg tussen de diverse scholen waarbij van gedachten wordt gewisseld en afspraken worden gemaakt over gemeenschappelijke problemen en uitdagingen als veiligheid, openbaar vervoer, voor- en naschoolse kinderopvang, ...
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure Timing : 2007 - 2012

VIII EEN BRUISENDE THUIS

CULTUUR

01. Strategische doelstelling : Lichtervelde is gekend om de sterke verbondenheid tussen mensen en het bruisende verenigingsleven. We ontmoeten elkaar in onze talrijke verenigingen die een dam opwerpen tegen het opkomende individualisme.

01.1. Operationele doelstelling : *Op de site van de gemeentelijke werkplaats en het vroegere containerpark zal een nieuw ontmoetingscentrum worden gebouwd ter vervanging van Lichtenhove. Dit OC kan ook een aantal faciliteiten voor de jeugd bieden.*

01.1.1 Actie : Ter voorbereiding van dit dossier wordt nagegaan wat de stedenbouwkundige mogelijkheden zijn, welke mogelijkheden er zijn binnen het terrein dat in eigendom is en datgene in erfpacht. De mogelijkheid wordt onderzocht om bijkomende gronden te verwerven. In samenspraak met het studiebureau wordt een projectdossier uitgewerkt.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2008

01.1.2 Actie : In afwachting wordt het huidige OC Lichtenhove in stand gehouden.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2011

01.1.3 Actie : Voor OC Lichtenhove zal belichting en klankmateriaal aangekocht worden, materiaal dat opnieuw bruikbaar is binnen het nieuwe OC.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2011

01.1.4 Actie : Tevens wordt de mogelijkheid onderzocht om tijdens de nieuwbouwwerken Lichtenhove toegankelijk te houden voor onze verenigingen.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2011

01.1.5 Actie : Bouw van een nieuw ontmoetingscentrum op maat van onze gemeente.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2012

01.2. Operationele doelstelling : *Cultuurbeleving wordt als een basisrecht beschouwd. Verenigingen en vrijwilligers die mee helpen om cultuur in zijn vele vormen te ontwikkelen, te beoefenen en te verspreiden, genieten ondersteuning van de gemeente.*

01.2.1 Actie : De culturele raad is niet enkel een adviesorgaan maar blijft tevens een gewaardeerde gesprekspartner bij het uitstippelen van het cultuurbeleid, het opstarten en evalueren van initiatieven.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2012

01.2.2 Actie : De culturele verenigingen krijgen financiële en logistieke ondersteuning voor hun werking. Met deze ondersteuning wil het gemeentebestuur enerzijds zijn waardering uitdrukken voor het onbaatzuchtige werk dat de Lichterveldse verenigingen leveren en anderzijds ook impulsen geven aan projecten en initiatieven die nieuwe mogelijkheden bieden.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2012

01.2.3 Actie : De creativiteit in het culturele werkveld wordt bijkomend gestimuleerd door de aankoop van materiaal voor de uitleendienst, zoals daar zijn, stoelen, tafels, podiumelementen ...

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2012

01.3 Operationele doelstelling : *De bibliotheek biedt een brede waaier aan boeken en CD's.*

01.3.1 Actie : Tijdens deze legislatuur wordt het huidige magazijn in de bibliotheek omgeturnd tot ruimte voor de CD-collectie. Op die manier wordt op de benedenverdieping meer plaats gemaakt voor de kinder- en jeugdboeken.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2008

01.3.2 Actie : Na bevraging van de gebruikers, wordt samen met de bibliotheekraad, het bibliotheekbeleidplan opgemaakt. We engageren ons tot het realiseren van de genomen doelstellingen.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2012

01.3.3 Actie : Toetreden tot "BROERE" het samenwerkingsverband van de bibliotheken uit de regio Roeselare.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2008

ERFGOED

01. Strategische doelstelling : Het plaatselijk historisch-cultureel erfgoed wordt goed geconserveerd en is toegankelijk voor vorsers en publiek

01.1. Operationele doelstelling : *Restauratie en definitieve bestemming Site Van Coillie*

01.1.1 Actie : Er wordt bij de minister bevoegd voor monumentenzorg aangedrongen om de eerste fase van de restauratie van de Site Vancoillie te betoelagen, zodat eindelijk een aanvang kan worden gemaakt met de definitieve bewaring van deze site.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn
Timing : 2007 - 2008

01.1.2 Actie : Ter optimalisatie van deze industrieel archeologische site wordt onderzocht onder welke voorwaarden samenwerkings-initiatieven voor cultuur kunnen worden gerealiseerd, we denken daarbij in de eerste plaats aan KLIK maar ook aan de kunstacademie (filiaal SASK Roeselare).

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn
Timing : 2007 - 2008

01.1.3 Actie : De realisaties van kunstenaars in spe kunnen worden bewonderd in een kunsttuin.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn
Timing : 2010

01.1.4 Actie : Deze locatie biedt eveneens mogelijkheden om gemeentelijke uitleendiensten en archief te herbergen.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn
Timing : 2011

01.1.5 Actie : De heemkundige kring heeft al haar onderkomen in deze beschermdde site. Zij bouwen hier hun archief- en documentatiecentrum uit.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn
Timing : 2007 - 2012

01.1.6 Actie : Verenigingen en privé-personen willen wij de kans bieden om hun archief in bewaring te geven en voor de ontsluiting te zorgen.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn
Timing : 2011

01.1.7 Actie : We participeren in het geïntegreerd regionaal erfgoedbeleid via de intergemeentelijke erfgoedvereniging TERF.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn
Timing : 2007 - 2012

01.2. Operationele doelstelling : *Aandacht voor het gemeentelijk archief*

01.2.1 Actie : Het gemeentelijk archief wordt verder geïnventariseerd en waar mogelijk toegankelijk gemaakt voor vorsers.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2012

01.2.2 Actie : In samenwerking met vrijwilligers willen wij Lichterveldse foto's inventariseren en toegankelijk maken via een beeldbank.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2009

01.2.3 Actie : Bij straatnaamgeving zal, waar zinvol, onderzocht worden in samenwerking met culturele raad en heemkundige kring of een historisch verantwoorde keuze kan worden gemaakt.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2012

01.3 Operationele doelstelling : *Aandacht voor het monumentaal erfgoed*

01.3.1 Actie : Er wordt onderzocht op welke manier grafmonumenten uit de middengang op de begraafplaats opnieuw in concessie kunnen worden genomen door geïnteresseerden die zich engageren tot onderhoud en herstel.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2012

01.3.2 Actie : Onze gemeente wil haar eerbied en erkentelijkheid voor alle burgerlijke en militaire oorlogsslachtoffers uit beide wereldoorlogen, blijvend uitdrukken via een monument.

Volgend traject wordt bewandeld. Bij bescherming door de minister zal een dossier tot restauratie worden ingediend. Bij niet-bescherming zal de kostprijs voor restauratie een bepalende factor zijn bij het maken van een definitieve keuze.

Als deze keuze de oprichting van een nieuw monument inhoudt, zal opdracht gegeven worden aan de winnaar van de wedstrijd om zijn ontwerp te realiseren.

Beleidsverantwoordelijke : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn

Timing : 2007 - 2009

ONTWIKKELINGSSAMENWERKING

Visie van de gemeente op Internationale Solidariteit

Om aan een beleid omtrent Ontwikkelingssamenwerking te bouwen, is het onontbeerlijk te vertrekken van een visie en te komen tot een duidelijke omschrijving van de taakstelling. Het formuleren van de doelstellingen wordt meteen gekoppeld aan termijn- en middelenplanning.

Wie in het Zuiden duurzame verbeteringen nastreeft, moet ook werken aan fundamentele veranderingen in het Noorden. Door onze manier van produceren en consumeren ontnemen we het Zuiden ontwikkelingskansen. We kunnen de verhoudingen in de wereld ook positief beïnvloeden door in ons werk en in onze levensstijl mee te werken aan maatschappelijke veranderingen. Dit noopt de gemeente ertoe om in haar mondiaal beleid van informatie en educatie één van de prioriteiten te maken.

01. Strategische doelstelling : De bewustmaking van onze inwoners en de solidariteit met de bevolking in het Zuiden zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden in de werking van Derde Wereld Overleg (DWO) en in het gemeentebeleid terzake.

01.1. Operationele doelstelling : *Met de uitvoering van deze beleidsnota wil de gemeente Lichtervelde de kennis en de belangstelling van de bevolking voor internationale samenwerking vergroten, het draagvlak voor bestaande solidariteitscampagnes verbreden en een klimaat van verdraagzaamheid tussen de inwoners van Lichtervelde bevorderen.*

01.1.1 Actie : Een educatieve taak voor de gemeente is : Informatieverstrekking en bewustmaking van de eigen bevolking o.a. door de eigen informatiekkanalen.

01.1.2 Actie : Werken aan een rechtvaardiger wereld via ondersteuning van organisaties en projecten.

01.1.3 Actie : Werken aan een duurzame ontwikkeling binnen de eigen diensten en naar de bevolking toe.

01.1.4 Actie : Actieve aandacht voor de situatie van mensen die bij ons minder kansen krijgen, o.a. 4^{de} wereld, vluchtelingen.

01.1.5 Actie : Om dit beleid van samenwerking en solidariteit gestalte te geven steunt de gemeente partnerorganisaties in het Zuiden, die door mensen en verenigingen van Lichtervelde worden aangebracht.

01.1.6 Actie : We bouwen verder op hun contacten met mensen uit het Zuiden (en het Noorden). Op die manier kunnen ervaringen uitgewisseld worden en kan respect en solidariteit groeien. Bovendien werkt de gemeente zo mee aan een rechtvaardige en interculturele samenleving op wereldschaal.

Beleidsverantwoordelijke : OCMW-Voorzitter Roos Vanwalleghem

Timing : 2007 - 2012

Fundamenten om deze doelstelling waar te maken

01.2. Operationele doelstelling : *De gemeente Lichtervelde verbindt er zich toe te investeren in tijd en middelen om de doelstellingen van de beleidsnota, die jaarlijks kan aangepast worden, te realiseren.*

Positieve beeldvorming en duurzaamheidcriteria liggen aan de basis van dit beleid. Internationale samenwerking om effectief te zijn moet :

- leiden tot duurzame verandering met oog voor het milieu,
- economische leefbaarheid nastreven,
- sociale rechtvaardigheid bevorderen,
- ingeworteld zijn in de culturele eigenheid,
- bijdragen tot vrede,
- armoede bestrijden,
- mensenrechten verdedigen,
- bijdragen tot zelforganisatie en zelfstandigheid.

01.2.1 Actie : Een schepen van Ontwikkelingssamenwerking neemt dit beleid ter harte en is initiatiefnemer voor een derdewereld vriendelijk beleid binnen de gemeentelijke structuren zelf.

01.2.2 Actie : Het Derde Wereld Overleg zorgt voor update en opvolging van de beleidsnota ontwikkelingssamenwerking.

01.2.3 Actie : Er is effectieve samenwerking tussen verschillende beleidsdomeinen en beleidsorganen van de gemeente.

01.2.4 Actie : Het gemeentebestuur stelt logistiek van de gemeente ter beschikking.

01.2.5 Actie : De gemeente Lichtervelde heeft een aankoopbeleid omtrent Eerlijke Handel in samenwerking met de wereldwinkel : voor gemeentelijke diensten en feesten gebruikt de gemeente Lichtervelde producten uit het Fair Trade circuit (Fair Trade gemeente).

01.2.6 Actie : De gemeente ondersteunt projecten van de koepel van de Noordzuid beweging 11.11.11.

01.2.7 Actie : Ze ondersteunt tevens plaatselijke verenigingen om voor hun project hier ook aan bewustmaking te werken door op educatief vlak vernieuwende initiatieven te nemen.

Beleidsverantwoordelijke : OCMW-Voorzitter Roos Vanwalleghem
Timing : 2007 - 2012

01.3. Operationele doelstelling : *Het DWO is een koepel van alle plaatselijke Noord-Zuidverenigingen en individuele burgers, die willen werken rond een Noord-Zuidbeleid.*

01.3.1 Actie : Bestaande verenigingen en burgers die werken rond Noord-Zuidbeleid voor overleg samenbrengen.

01.3.2 Actie : De overheid adviseren in materies die internationale samenwerking aanbelangen en voorstellen formuleren voor een coherent beleid terzake.

01.3.3 Actie : De overheid adviseren met betrekking tot de toekenning van subsidies aan ontwikkelingsprojecten.

01.3.4 Actie : Nauwe samenwerking bevorderen met bestaande raden.

01.3.5 Actie : Uitwisseling rond mondiale vorming promoten voor Jeugd, vooral in Schoolverband.

01.3.6 Actie : Ondersteunen en promoten van ontwikkelingsacties bij en door de Jeugdverenigingen.

01.3.7 Actie : In samenwerking met de culturele raad regelmatig culturele rijkdommen van het Zuiden in de kijker zetten in de bibliotheek en ontmoetingscentrum.

01.3.8 Actie : In samenwerking met VVSG zien hoe een stedenband met een stad uit het Zuiden op gang kan worden getrokken. (cfr. Decreet betreffende het beleid inzake convenants gemeentelijke ontwikkelingssamenwerking, dat goedgekeurd werd door de Vlaamse Overheid op 2 april 2004).

01.3.9 Actie : Het DWO stimuleert jaarlijkse activiteiten zoals o.a. :

- Infoavonden / Debat
- 11.11.11-campagne
- Multicultureel feest

Beleidsverantwoordelijke : OCMW-Voorzitter Roos Vanwalleghem
Timing : 2007 - 2012

EUROPA

Sedert de invoering van de euro en de steeds verdere uitbreiding van de Europese gemeenschap behoort enkel kijken binnen de grenzen van onze eigen gemeente en regio tot het verleden.

De doorbraak en inburgering van de interactieve wereld heeft eveneens voor heel wat mensen grenzen verlegd. Als gemeente willen we 'op maat van Lichtervelde' ook Europa verder verkennen.

Op heden zijn er reeds meermaals buitenlandse contacten tussen diverse verenigingen en scholen. De voorbij twee jaar zijn er via het arbeidsverleden van veel plaatselijke seizoenarbeiders contacten gelegd met de Franse gemeente 'Vieille Eglise' dat deel uitmaakt van Communauté de communes de la Région d'Audruicq, gelegen in de regio 'Nord Pas de Calais' tussen de steden Gravelines, Calais en Ardres.

01. Strategische doelstelling : De gemeente wil via een jumelage de Europese éénwording concreter maken voor alle lagen van de bevolking.
--

01.1. Operationele doelstelling : *Verder werk maken om tot een officiële jumelage te komen met het Franse dorp Vieille Eglise dat deel uitmaakt van Communauté de communes de la Région d'Audruicq*

01.1.1 Actie : Organiseren ontmoetingsdag in Lichtervelde en Vieille Eglise voor mandatarissen en verantwoordelijken plaatselijke verenigingen.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 26.05.07 – Ontmoetingsdag in Vieille Eglise

08.09.07 – Ontmoetingsdag in Lichtervelde

01.1.2 Actie : Oprichten werkgroep jumelage die als contactpunt fungeert bij grensoverschrijdende initiatieven.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2008

01.1.3 Actie : Officialiseren jumelage tussen Lichtervelde en Vieille Eglise.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2008

01.1.4 Actie : Via de werkgroep jumelage plaatselijke verenigingen aanmoedigen en begeleiden om uitwisselingsactiviteiten met verenigingen uit de zustergemeente aan te gaan.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2008 - 2012

01.1.5 Actie : Tweejaarlijks een officiële ontmoetingsdag organiseren.

Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure

Timing : 2009 & 2011

01.2. Operationele doelstelling : *Verenigingen die initiatieven nemen om gezamenlijke activiteiten te organiseren met verenigingen uit de Communauté de communes de la Région d'Audruicq moeten kunnen rekenen op een financiële tussenkomst.*

01.2.1 Actie : Opmaken subsidiereglement jumelage.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2008

TOERISME

01. Strategische doelstelling : <i>De toeristische troeven van de gemeente worden maximaal uitgespeeld</i>

01.1. Operationele doelstelling : *Opmaken van een toeristische folder over Lichtervelde*

01.1.1 Actie : Er wordt een infobrochure gemaakt met vermelding van alle recreatieve mogelijkheden, bezienswaardigheden en overnachtingsplaatsen in Lichtervelde.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2008

01.2. Operationele doelstelling : *Verder participeren in de toeristische regio Brugse Ommeland (BOL)*

01.2.1 Actie : Aanwezig zijn op de algemene raad van het BOL.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

01.2.1 Actie : Verder financiële ondersteuning verlenen aan het BOL om deel te nemen aan de diverse regionale acties.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

01.3. Operationele doelstelling : *In stand houden van de plaatselijke wandel- en fietsroutes*

01.3.1 Actie : Actualiseren van de folder centrumwandeling.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007

01.3.2 Actie : De bewegwijzering van de kapelfietsroute en de centrumwandeling regelmatig controleren op juiste bewegwijzering.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007 - 2012

01.4. Operationele doelstelling : *Realiseren van een ruiterpad*

01.4.1 Actie : In samenwerking met de Provinciale vzw Westtoer wordt een ruiterpad gerealiseerd ten zuiden van Lichtervelde.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2007

01.5. Operationele doelstelling : *Promotie van de plaatselijke dorpscafé's*

01.5.1 Actie : Opmaken van een café-touché-route waarbij men in groep competitief diverse caféspelen kan beoefenen.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2009

01.6. Operationele doelstelling : *Aanmoedigen aanmaken van lokale streekproducten*

01.6.1 Actie : In samenwerking met de plaatselijke horeca, voedingszaken en landbouwbedrijven op zoek gaan naar typisch Lichterveldse streekgerechten en – producten.
Beleidsverantwoordelijke : Schepen Hans Delameilleure
Timing : 2008 - 2012

01.7. Operationele doelstelling : *Stimuleren van éénmalige evenementen*

01.7.1 Actie : Als gemeente staan we open voor éénmalige evenementen die een uitstraling geven naar de regio toe zoals in het verleden met bvb Dorp v/d Ronde, Fata Morgana, Jumbo-Run, Vlastreffen, ...
Beleidsverantwoordelijken : Schepenen Hans Delameilleure, Jos Goethals
Timing : 2007 – 2012
2007 Westvlaamse Jeugdsportdag
2009 Truckrun

IX EEN FINANCIËEL GEZONDE THUIS

FINANCIËN

01. Strategische doelstelling : Door permanente waakzaamheid en voorzichtigheid blijven de financiën gezond.

Het behoud van een gezonde financiële situatie is een topprioriteit.

“Financiën” doorkruist alle beleidsdomeinen. Vandaar dat voor de uitstippeling van het financieel beleid wordt vertrokken van een totaalvisie. Om een aantal krijtlijnen uit te zetten dient de gemeente een zicht te hebben op wat ze binnen de verschillende beleidsdomeinen van plan is. Strategische doelstellingen vastleggen binnen de verschillende domeinen is hiervoor een vereiste.

01.1. Operationele doelstelling : *De financiële weerslag van de doelstellingen in dit algemeen beleidsprogramma verwoord, moeten getoetst worden aan de financiële draagkracht van de gemeente.*

01.1.1 Actie : Deze oefening zal steeds worden gemaakt bij de opmaak van het budget en het daaraan gekoppelde beleidsplan.

01.1.2 Actie : Om de financiële haalbaarheid te realiseren dienen een aantal principes sterk bewaakt : voor- en doorzichtigheid, discipline, correctheid en langetermijnvisie. Zo zullen de uitgaven realistisch worden geraamd en ontvangsten eerder voorzichtig worden ingeschat.

Hierbij worden voor een aantal grote items nog enkele bijzondere aandachtspunten aangehaald.:

01.2. Operationele doelstelling : *Het onder controle houden van de personeelsuitgaven*

01.2.1 Actie : Een efficiënte, juiste en flexibele inzet van het bestaande personeel moet rendabel werken. Bijkomende aanwervingen worden dan ook grondig gemotiveerd en verantwoord met opgave van de financiële weerslag op korte en lange termijn.

01.2.2 Actie : De realisatie van allerhande projecten vergt een grotere inzet van personeel : realistische benadering in het budget en bij de simulaties is bijgevolg noodzakelijk (nieuwe gebouwen brengen altijd een verhoging van werkingskosten en veelal ook van de personeelsbezetting met zich mee).

01.2.3 Actie : Er zal een systematische afweging gebeuren tussen het aanpakken van projecten in eigen beheer dan wel het uitbesteden ervan. Hierbij zal ook voortdurend bewaakt worden wat structureel moet worden omkaderd en wat eerder een tijdelijk karakter heeft.

01.2.4 Actie : De pensioenproblematiek in de lokale sector moet zich weerspiegelen in de aanleg van voldoende voorzieningen voor de pensioenen, voor ons vooral voor de mandatarissen (pensioenreservefondsen) voor zover de budgettaire mogelijkheden dit toelaten.

01.3. Operationele doelstelling : *Het beheersen van de werkingskosten*

01.3.1 Actie : Deze vaak vaste kosten dienen realistisch geraamd. Bij simulaties en de opmaak van het budget dient onder meer rekening gehouden met de diverse projecten die in de nabije toekomst zullen worden gerealiseerd en bijkomende kosten zullen genereren.

01.4. Operationele doelstelling : *Doordacht omgaan met overdrachten*

01.4.1 Actie : Vanuit het principe dat de niet-verplichte toelagen sturingselementen dienen te zijn die passen binnen het beleid van de gemeente, dienen de bestaande reglementen gescreend op hun doeltreffendheid en dienen nieuwe regelingen doordacht te worden opgesteld en regelmatig te worden geëvalueerd.

01.4.2 Actie : Eveneens dient systematische controle te gebeuren op de aanwending van deze toelagen.

01.5. Operationele doelstelling : *Een aanvaardbare fiscaliteit*

01.5.1 Actie : De gemeentebelastingen dienen op een aanvaardbaar niveau gehouden ten opzichte van de vergelijkbare gemeenten.

01.5.2 Actie : Ook dient de controle en inning van de belastingen verder te worden geoptimaliseerd.

01.5.3 Actie : Heldere en eenduidige reglementen met inbouw van sociale correcties waar mogelijk, moeten de toepassing ervan vereenvoudigen en aanvaardbaar maken.

01.6. Operationele doelstelling : *Duurzaam en doordacht investeren*

Lichtervelde is een kleinere gemeente, zonder deelgemeenten, die toch probeert een brede waaier van diensten en voorzieningen aan haar bewoners aan te bieden en dit binnen een betaalbare prijs.

01.6.1 Actie : Alle voorstellen van investeringsprojecten dienen nauwkeurig becijferd.

01.6.2 Actie : Het bestaande gemeentelijk patrimonium dient op een verantwoorde manier in stand te worden gehouden en kan enkel worden uitgebreid binnen de budgettaire mogelijkheden.

01.6.3 Actie : Daarenboven dienen de investeringen duurzaam te zijn, doordacht en te kaderen binnen een langetermijnvisie.

01.7. Operationele doelstelling : *Onder controle houden van de schuldportefeuille*

01.7.1 Actie : De gemeente heeft haar schuldportefeuille onder controle. Wij streven ernaar om dit verder te zetten, onder meer door een actief schuldbeheer. De schuldsamenstelling wordt in termen van vaste en variabele rentevoeten geoptimaliseerd, er wordt ingespeeld op diverse financiële marktinstrumenten.

01.7.2 Actie : Zelfs als kleine gemeente hebben we oog voor en zoeken we naar alternatieve financieringsvormen (PPS, samenwerking met De Mandel & WVI ...) waar mogelijk en wenselijk, weliswaar met behoud van de nodige controle en doorzichtigheid.

01.7.3 Actie : Waar verantwoord moeten bijkomende inkomsten worden genereerd en besparingen doorgevoerd.

01.7.4 Actie : Binnen de diverse diensten dient, bij en vooral voor, het voorstellen van projecten steeds op zoek gegaan naar mogelijke subsidiëring door andere (overheids)- instanties.

01.7.5 Actie : Planning van de liquiditeiten gebeurt volgens de financieringsbehoeften en eigen middelen worden zo veel als mogelijk als bron voor (pre)financiering aangewend.

01.7.6 Actie : Een gezonde financiële reserve dient behouden te worden.

01.7.7 Actie : Bij simulaties en ramingen dienen ook steeds rentestijgingen te worden ingecalculerd.

Beleidsverantwoordelijken : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn, Schepen Wouter Marchand
Timing : 2007 - 2012

01.8. Operationele doelstelling : *Een duidelijk zicht krijgen op de verschillende geldstromen binnen de verschillende diensten*

01.8.1 Actie : Alle diensten zullen stelselmatig worden aangesloten op het Alfa-kassasysteem. Dit moet ons, mede in het kader van een doorzichtige boekhouding, de mogelijkheden bieden om een voortdurend inzicht te krijgen alsook een controle op de verschillende geldstromen.

Beleidsverantwoordelijken : Burgemeester Ria Beeusaert-Pattyn, Schepen Wouter Marchand

Timing : 2007 - 2012