

Uittreksel uit de notulen van de Gemeenteraad

Zitting : 28 DECEMBER 2001

Aanwezig : Mevr. Ria Beeusaert-Pattyn, Burgemeester-voorzitter;

M. Snaet, G. Huyghe, H. Delameilleure, J. Goethals, Schepenen;

J. Goddyn, F. Gunst, G. Fiems, R. Carpentier, M. Derho, F. Devriendt, Mevr. K.

Desimpel, J. Vandenbussche, R. Vierstràete, Mevr. M. De Gloire, Mevr. R.

Decloedt, M. Dereere en Mevr. E. Vandenberghc, leden;

I. Vandenbussche, Secretaris

Verontschuldigd : T. Handsaeme, raadslid

Dagorde : Punt 14 : Gemeentelijke tentoonstellingsruimte gemeentehuis - vaststellen
gebruiksreglement

DE GEMEENTERAAD :

Overwegende dat het Gemeentehuis beschikt over een tentoonstellingsruimte en de nodige voorzieningen aanwezig zijn om tentoonstellingen te houden in diverse gangen op het gelijkvloers en deze investering ook kan ter beschikking gesteld worden van de inwoners en verenigingen van Lichtervelde;

Gelet op het positief advies van de Cultuurraad van 26 december II.;

Op voorstel van het college van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT : eenparig

Art.1. Het gebruik van de tentoonstellingfaciliteiten door inwoners en verenigingen van Lichtervelde in het Gemeentehuis is mogelijk mits een voorafgaande aanvraag bij het College van Burgemeester en Schepenen. Ook tentoonstellingen die betrekking hebben op Lichtervelde, evenals tentoonstellingen voor een liefdadig doel komen in aanmerking. Iedere aanvraag daartoe moet steeds minstens 4 weken op voorhand worden voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen. Na goedkeuring wordt een gebruiksovereenkomst opgesteld.

Art.2. De tentoonstellingen zijn enkel toegankelijk tijdens de gewone openingsuren van het gemeentehuis, met uitzondering van het tijdstip van de opening van de tentoonstelling. Er wordt door het Gemeentebestuur geen permanent toezicht georganiseerd. Op aanvraag kan de tentoonstelling opengesteld worden buiten de diensturen, indien zelf voor voldoende toezicht wordt gezorgd. De tentoonstelling kan maximum 1 maand gebruik maken van de infrastructuur.

Art.3. De aanvragen bevatten een gedetailleerde voorstelling van de tentoonstelling. Deze voorstelling bestaat uit een beschrijving van alle werken, het aantal en de geraamde waarde. Er worden door het gemeentebestuur geen hulpmiddelen (kasten, panelen, tafels, ...) ter beschikking gesteld. Het gebruik van de tentoonstellingspanelen van de uitleendienst kan enkel indien deze tijdig afzonderlijk worden aangevraagd. De aanvragen moeten de gegevens (adres en telefoonnummer) van de verantwoordelijke voor de organisatie vermelden.

Art.4. De aanvrager is zelf verantwoordelijk voor de activiteiten in de beschikbaar gestelde infrastructuur. Deze activiteiten mogen niet in strijd zijn met de openbare orde en de goede zeden. Indien de activiteit in strijd is met de openbare orde en/of de goede zeden in het gedrang brengt, kan het gebruik ten allen tijde worden verbroken op basis van een gemotiveerd politiebepsluit en dit zonder schadeloosstelling.

Art.5. De aard, inhoud en duur van de toegestane activiteit mogen niet afwijken van datgene waarvoor toelating werd verleend. De aanvrager stelt volledig zelf de tentoonstelling op. Het in gereedheid brengen van de afgehuurde infrastructuur kan enkel tijdens de voordien afgesproken dagen en uren.

.../...

- Art.6. Het is verboden de ramen, deuren, liftdeuren en -wanden, muren, panelen, vloeren te benagelen, te beplakken en/of te beschilderen, te beschrijven of te bekladden. De eventueel aangerichte schade zal worden aangerekend. Indien een bepaalde constructie noodzakelijk is, dient dit vooraf te worden aangevraagd.
- Art.7. Het is niet toegelaten eigen bijkomende bewegwijzering aan te brengen of publiciteitsmateriaal te verspreiden of te verkopen in het Gemeentehuis
- Art.8. Het is ten strengste verboden de nooduitgangen en de vluchtwegen te versperren door het plaatsen van stands, tafels, tentoongestelde voorwerpen, constructies ... Deze vluchtwegen staan duidelijk aangeduid.
- Art.9. Het is verboden om storende geluiden voort te brengen.
- Art.10. De aanvrager is verantwoordelijk voor de schade aangericht aan het gebouw, zowel door hemzelf, door zijn aangestelden, door de door hem gevraagde artiesten, kunstenaars, technici en hun gevolg, als door de deelnemers aan de door hem ingerichte activiteit. De aanvrager verklaart en erkent hiermee dat de infrastructuur in prima staat verkeert bij aanvang van de activiteit. Indien na de activiteit schade vastgesteld wordt, zal de aanvrager op het eerste verzoek van het Gemeentebestuur aanwezig zijn om tegensprekelijk de aard en omvang van de schade te bepalen. Indien de betrokkene niet aanwezig is, zullen aard en omvang van de schade door het Gemeentebestuur eenzijdig worden bepaald. Dergelijke eenzijdige vaststelling, de aanvrager behoorlijk uitgenodigd zijnde, zal als bindend worden beschouwd. Buitengewone schoonmaak en/of herstel van beschadigingen zullen aangerekend worden.
- Art.11. De aanvrager verbindt er zich toe om na de activiteit de ter beschikking gestelde infrastructuur opnieuw te verlaten zoals hij deze heeft aangetroffen (nette staat, standaardopstelling). De aanvrager verbindt er zich toe onmiddellijk na de activiteit de kunstwerken te verwijderen. Zo de aanvrager de gebruikte ruimte niet zelf in de staat brengt waarin ze zich bij aanvang bevond, zal een forfaitair bedrag van 50€ worden aangerekend. Het Gemeentebestuur kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor achtergelaten voorwerpen.
- Art.12. De gemeente neemt een verzekeringspolis "alle risico's" (dwz. alle risico's voor brand, diefstal en/of beschadiging) van de ten toon gestelde werken indien bij de aanvraag een raming van de waarde is medegedeeld.
- Art.13. Het Gemeentebestuur kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor materiaal dat werd geleverd in de periode vòòr de tentoonstelling tot en met de periode van ontruiming. Het gemeentebestuur kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor diefstal/beschadiging van materiaal dat toebehoort aan de aanvrager of betrekking heeft op de activiteit die hij inricht, en dat niet tot de verzekerde kunstwerken behoort.
- Art.14. Indien een openingsreceptie wordt voorzien, zijn de consummaties (aan inkoopprijs) ten laste van de organisatoren. Tijdens de openingsuren van de tentoonstelling is het verboden eten of drank binnen te brengen in het Gemeentehuis.
- Art.15. De tentoonstellingsinfrastructuur staat gratis ter beschikking, wel kan als tegenprestatie gevraagd worden een kunstwerk 6 maand in bruikleen ter beschikking te stellen aan het Gemeentebestuur.

Namens de Gemeenteraad :

In opdracht :

De Secretaris,

(get.)

I. VANDENBUSSCHE

De Secretaris,

I. VANDENBUSSCHE

De Burgemeester,

(get.)

R. BEEUSAERT-PATTYN

Voor eensluidend afschrift :

De Burgemeester,

R. BEEUSAERT-PATTYN